



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

## EDITAL DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO **N 029/2021** - PREGÃO PRESENCIAL **N. 008/2021**

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

## PREÂMBULO

1 - O Município de Mutum, pessoa jurídica de direito público, com sede na Praça Benedito Valadares, 178, Mutum, MG, CEP 36.955-000, CNPJ n. 18.348.086/0001-03, torna pública a realização do Processo Licitatório n.º 029/2021 - Pregão Presencial n.º 008/2021, objetivando a seleção e registro de preços para eventual e futura aquisição de gêneros alimentícios, material de limpeza/higiene e utensílios para atender a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho em seus diversos setores, conforme especificações constantes do Anexo I (Termo de Referência).

2 - Órgão requisitante: Secretaria Municipal de Ação Social.

3 - O pregão presencial será regido pela Lei Federal n. 10.520, de 17 de julho de 2002, e pelo Decreto Municipal n. 4.648, de 29 de novembro de 2013, aplicando-se supletivamente as disposições da Lei Federal 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e demais normas atinentes à matéria, bem como pelas condições estabelecidas no presente edital.

4 - A abertura dos envelopes e a sessão de lances ocorrerão em sessão pública na sala de reuniões da Prefeitura, situada à Praça Benedito Valadares, 178, Mutum, MG, CEP 36.955-000, no **dia 22/03/2021, às 09:00 horas**. Se não houver expediente ou ocorrer fato superveniente que impeça a realização da sessão na data prevista, fica a mesma adiada para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horários anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação em contrário.

5. Os trabalhos serão conduzidos pela Pregoeira da Prefeitura Municipal de Mutum, servidora Noemia patricio da Silva Rodriogues, e integrarão a Equipe de Apoio os servidores Wanderlene Gomes Teixeira e Walber Gonçalves Fernandes, designados pela Portaria nº. 018, de 04 de janeiro de 2021.

6 - Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante: Anexo I – Termo de Referência; Anexo II – Modelo de Credenciamento; Anexo III – Modelo Declaração que não emprega menor; Anexo IV – Modelo Apresentação de Proposta; Anexo V – Declaração quanto a Inexistência de Fato Impeditivo da Habilitação; Anexo VI – Minuta da Ata de Registro de Preços; Anexo VII – Declaração de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

### I - OBJETO

1 - Esta licitação tem por objeto a seleção e registro de preços para eventual e futura aquisição de gêneros alimentícios, material de limpeza/higiene e utensílios para atender a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho em seus diversos setores, conforme especificações constantes do Anexo I (Termo de Referência).

### II - DISPOSIÇÕES GERAIS

1 - Os valores financeiros indicados são estimativos, para fornecimento/prestação de serviço durante doze meses, sem periodicidade definida, de acordo com as necessidades da Administração.

2 - Todos os produtos deverão atender às exigências de qualidade e higiene, observados os padrões e normas baixadas pelos órgãos competentes de controle de qualidade industrial e sanitária - ABNT, INMETRO, VIGILÂNCIA SANITÁRIA, etc., atentando-se para as prescrições contidas na Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

### III - CONSULTAS AO EDITAL E ESCLARECIMENTOS

1 - Cópia do edital estará à disposição dos interessados na Secretaria Municipal de Administração, Gerência de Compras e Licitações, Praça Benedito Valadares, 178, Mutum, MG, CEP 36.955-000, gratuitamente no site oficial da Prefeitura ([www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br)).

2 - As empresas e/ou representantes que tiverem interesse em participar do certame obrigam-se a acompanhar as publicações referentes ao processo nos *site* [www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br), bem como as publicações na Imprensa Oficial do Município, quando for o caso, com vista a possíveis alterações e avisos.

- O licitante que desejar receber informações ou esclarecimentos sobre o processo licitatório deverá, ao se cadastrar para retirar o edital no *site* [www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br), informar sua razão social e seu *e-mail*.

3 - Os pedidos de esclarecimentos sobre o edital poderão ser encaminhados até 02 (dois) dias úteis antes da data marcada para abertura das propostas à Gerência de Compras e Licitações, na Praça Benedito Valadares, 178, Mutum, MG, CEP 36.955-000, Centro, ou através do fone/fax (33) 3312-1503 ou, ainda, através do e-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br).

- As respostas do(a) Pregoeiro(a) às solicitações de esclarecimentos serão encaminhadas por *e-mail*, ou disponibilizadas no site [www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) no campo próprio correspondente a este edital, ficando acessíveis a todos os interessados.

4 - No campo próprio serão disponibilizadas, além das respostas, outras informações que o(a) Pregoeiro(a) julgar importantes, razão pela qual os interessados devem consultar o site com frequência.

5 - Impugnações aos termos deste Edital poderão ser interpostas por cidadão, até o 5º dia útil, e por licitantes, até o 2º dia útil, que anteceder a abertura das propostas, mediante petição a ser enviada à Gerência de Compras e Licitações, na Praça Benedito Valadares, 178, Mutum, MG, CEP 36.955-000, ou através do fax (33) 3312-1503, a qual deverá decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, auxiliado pelo setor técnico competente.

- O Município não se responsabilizará por impugnações endereçadas por outras formas ou outros endereços eletrônicos, e caso não tenha sido acusado recebimento pelo(a) Pregoeiro(a), e que, por isso, sejam intempestivas.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

- Acolhida a impugnação, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação da proposta.
- A decisão do(a) Pregoeiro(a) será enviada ao impugnante por e-mail, e será divulgada no site deste Município para conhecimento de todos os interessados.

### IV - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

- 1 - Poderão participar da licitação pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto licitado, que atendam às condições de habilitação estabelecidas neste edital.
- 2 - Não serão admitidos interessados que se enquadrem nas situações a seguir:
  - a) Estejam cumprindo a penalidade de suspensão temporária imposta pelo Município;
  - b) Sejam declarados inidôneos em qualquer esfera de Governo;
  - c) Estejam sob regime de falência, concordata, dissolução ou liquidação;
  - d) Todos aqueles casos proibidos pela legislação vigente;
  - e) Possuam proprietário titular de mandato eletivo no Município;
  - f) Estejam descumprindo o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.
- 3 - A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, sujeita-se às penalidades cabíveis.

### V - CREDENCIAMENTO

- 1 - Na sessão pública para recebimento das propostas e da documentação de habilitação, o proponente/representante deverá se apresentar para credenciamento, junto ao(a) Pregoeiro(a), devidamente munido de documento que o credencie a participar deste certame e a responder pela representada, devendo, ainda, identificar-se, exibindo a carteira de identidade ou outro documento equivalente.
- 2 - O credenciamento será feito através de instrumento público ou particular de procuração ou documento que comprove poderes para formular ofertas e lances de preços, e praticar os demais atos pertinentes ao certame, em nome do licitante.
- 3 - No caso de credenciamento por instrumento particular de procuração, com firma reconhecida de dirigente, sócio ou proprietário da empresa proponente, deverá ser apresentada cópia autenticada do respectivo estatuto ou contrato social, e da última alteração estatutária ou contratual, no qual sejam expressos os poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.
- 4 - O documento de credenciamento deverá ser apresentado na forma do modelo constante do **Anexo II** deste instrumento.
- 5 - Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada.

### VI. ENTREGA DOS ENVELOPES

- 1 - Os envelopes contendo a proposta e a documentação deverão ser entregues ao(a) Pregoeiro(a) até o início do credenciamento, na Prefeitura de Mutum/MG, situada à Praça Benedito Valadares, 178, Mutum, MG, CEP 36.955-000 com os seguintes dizeres:

DIVISÃO DE LICITAÇÃO – A/C PREGOEIRO(A)

Edifício Sede da Prefeitura

Praça Benedito Valadares, 178, Mutum, MG, CEP 36.955-000

DATA E HORÁRIO: 22/03/2021 – 09:00 horas.

- 2 - Os envelopes indicarão na parte externa/frontal os seguintes dizeres (sugeridos):



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 008/2021  
ENVELOPE Nº 1 – PROPOSTA COMERCIAL  
PROPONENTE:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 008/2021  
ENVELOPE Nº 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO  
PROPONENTE:

**3** - A Prefeitura Municipal de Mutum, não se responsabilizará por envelopes de “Proposta Comercial” e “Documentação de Habilitação”, remetidos via postal que não sejam entregues no local, data e horário definido neste edital.

**4** - O licitante deverá entregar juntamente com os envelopes de proposta de preços e habilitação, mas de forma avulsa, sem inseri-la em qualquer dos dois envelopes mencionados no item 6.1, a declaração (**Anexo V**) de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, nos termos do art. 4º, VII, da Lei n.º 10.520/2002.

**5** - A não apresentação da declaração prevista no item acima implicará na desclassificação imediata do licitante.

## VII - PROPOSTA COMERCIAL – ENVELOPE Nº 1

**1** - A proposta comercial contida no **envelope nº 01** deste edital, observado o modelo apresentado no **Anexo IV**, deverá especificar o objeto licitado, de acordo com as exigências constantes deste edital e anexos de forma clara, obedecendo às normas específica, não se admitindo propostas alternativas, atendendo aos seguintes requisitos:

- estar datilografada, manuscrita (letra legível) ou impressa por processo eletrônico, em papel timbrado ou com o carimbo do CNPJ da(s) licitante(s), redigida em língua portuguesa, em linguagem clara, sem emendas, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito dos demais licitantes, prejuízo à Administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo, datada, assinada a última folha e rubricada as demais;

- a razão social da(s) licitante(s), o endereço completo, número de inscrição no CNPJ, o número do telefone, fac-símile e e-mail, quando houver, bem como o número de sua conta corrente, o nome do banco e a respectiva agência onde deseja receber os seus créditos;

- número do Edital do Pregão, do Processo Licitatório de Registro de Preços;

- prazo de validade da proposta que deverá ser de 60 (sessenta) dias;

- **constar expressamente que entregará o produto no prazo de 24 (vinte e quatro) horas a partir da ordem de fornecimento;**

- o nome e a qualificação do preposto autorizado a firmar contrato, ou seja, nome completo, endereço, CPF, carteira de identidade, estado civil, nacionalidade e profissão, informando ainda qual o instrumento que lhe outorga poderes para firmar o referido contrato (Contrato Social ou Procuração);

- nos valores propostos, deverão incidir as obrigações, tributos e encargos que possam recair sobre o objeto licitado, não sendo aceita qualquer reivindicação posterior;

- demais informações que possam contribuir com clareza para o devido julgamento, de acordo com as condições do edital.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

- 2 - As licitantes somente poderão retirar sua proposta mediante requerimento escrito ao Pregoeiro(a), antes da abertura do respectivo envelope, desde que caracterizado motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro(a).
- 3 - O valor da proposta deverá ser cotado com, no máximo, 02 (duas) casas decimais, em moeda corrente nacional, e alcançar, obrigatoriamente, todas as despesas que incidam sobre o fornecimento/prestação do serviço, tais como fretes, tributos, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, não sendo aceita qualquer reivindicação posterior para inclusão no percentual preposto;
- 4 - O valor proposto será de exclusiva responsabilidade da(s) licitante(s), não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração do mesmo, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 5 - Ocorrendo divergência na proposta entre os valores unitário e total, prevalecerá o unitário, e entre algarismos e extenso, prevalecerá o extenso.
- 6 - A apresentação da proposta pela licitante indica conhecimento e integral concordância com as cláusulas e condições deste instrumento e total sujeição à legislação pertinente.
- 7 - A proposta deverá conter a marca dos produtos cotados a ser fornecidos pelo fornecedor.
- 8 - Juntamente com a Proposta Escrita o licitante, deverá apresentar proposta digital, em CD-ROM, contendo planilha ELETRÔNICA, conforme modelo e formato de gravação, disponível no endereço [www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) (Licitações em andamento). Não podendo o licitante, em hipótese alguma, modificar a mesma para outro programa como Pdf, Word, Excel, entre outros.

### VIII - SESSÃO DO PREGÃO

- 1 - Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas proponentes, o(a) Pregoeiro(a) declarará aberta a sessão do PREGÃO, oportunidade em que não mais aceitará novos proponentes, dando início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e os Documentos de Habilitação, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados.
- 2 - Os procedimentos deste PREGÃO serão conduzidos pelo(a) Pregoeiro(a), seguindo a legislação vigente e as fases apontadas neste edital.
- 3 - Instalada a sessão pública do pregão, com a conferência dos documentos de credenciamento dos representantes das empresas interessadas, serão recebidos os envelopes nº 01 - PROPOSTA DE PREÇOS e os envelopes nº 02 - DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO, pelo(a) Pregoeiro(a).
  - Verificada a regularidade formal dos envelopes, o(a) Pregoeiro(a) procederá à abertura dos envelopes das propostas de preços, que serão rubricadas e analisadas pelo(a) Pregoeiro(a) e Equipe de Apoio. Em seguida, será dada vista das propostas aos representantes das licitantes, que poderão rubricá-las, devolvendo-se ao(a) Pregoeiro(a).
  - **Após a abertura dos trabalhos, não será admitida a participação de novas empresas proponentes.**
  - Serão classificados para a fase de lances, os proponentes que apresentarem as propostas de menor preço unitário definido no objeto deste edital e seus anexos, e, em seguida, as propostas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquele, ou as 03 (três) melhores ofertas, conforme disposto no art. 4º, incisos VIII e IX da Lei n. 10.520/2002.
- 4 - A fase de lance se dará da seguinte forma:





# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

- Aos proponentes classificados conforme o item anterior será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, até a proclamação do vencedor;
- O(a) pregoeiro(a) convidará individualmente as licitantes classificadas, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor;
- A desistência em apresentar lance verbal, quando convocada pelo(a) pregoeiro(a), implicará exclusão da licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas, sendo vedada apresentação de nova proposta de lance por parte do licitante desistente;
- Caso não se realize lances verbais, serão verificados a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação;
- Após este ato, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas definidas no objeto deste edital, exclusivamente pelo critério do menor preço por item.
- Ocorrendo o empate previsto no art. 44, § 2º da Lei Complementar Nº. 123/2006 será assegurada à preferência de contratação das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, desde que a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte;
- Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada. (§ 2º, art. 44, Lei Complementar 123/2006).
  - Para fins de desempate, proceder-se-á da seguinte forma:
    - I - A microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.
    - II - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo previsto no item 8.4.7 será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 5** - Encerrada a fase de lances o(a) Pregoeiro(a) examinará a **aceitabilidade** da primeira classificada, quanto ao objeto definido neste edital e seus anexos e valor, decidindo motivadamente a respeito.
  - Constatado o atendimento pleno das exigências editalícias, será declarado o proponente **vencedor**, sendo a adjudicação do objeto definido neste edital efetuada por lote.
  - Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências do ato convocatório, o(a) Pregoeiro(a) examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste edital.
  - Nesta fase será assegurado aos licitantes o direito de manifestar-se em relação à interposição de recursos.
  - Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste edital e seus anexos, a proposta será desclassificada;
  - Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta;
  - Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste edital e seus anexos.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

**6** - No caso de empate entre duas ou mais propostas, e, não havendo lances, o desempate se fará por sorteio;

**7** – O(a) Pregoeiro(a), na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

**8** - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências essenciais do edital, considerando-se como tais as que não possam ser supridas, no ato, por simples manifestação de vontade do representante da proponente.

**9** - Após a homologação da licitação, o registro de preços observará, entre outras, as seguintes condições:

- será incluído, na respectiva ata o registro dos licitantes que aceitarem cotar os materiais/serviços com preços iguais ao do licitante vencedor, como observância da mesma seqüência da classificação do certame;

- o preço registrado, com indicação dos respectivos fornecedores, será divulgado no Portal do Poder Executivo do Município de Mutum, e ficará disponibilizado durante toda a vigência da ata de registro de preços;

- a ordem de classificação dos licitantes registrados na ata deverá ser respeitada nas contratações a serem realizadas.

**10** - O registro a que se refere o item 8.8 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva, no caso de exclusão do primeiro colocado da ata, nas hipóteses previstas na legislação aplicável, bem como atender às necessidades de fornecimento de grandes quantidades, na hipótese de o primeiro colocado não conseguir fazê-lo individualmente.

- Serão registrados na ata de registro de preços, nesta ordem:

**I** - os preços e quantitativos do licitante mais bem classificado durante a etapa competitiva;

**II** - os preços e quantitativos dos licitantes que aceitaram cotar seus materiais em valor igual ao do licitante mais bem classificado.

- Se houver mais de um licitante na situação de que trata o inciso II do subitem 10.1, serão classificados segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva.

### IX - DA HABILITAÇÃO

**1** - Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, ou qualquer processo de cópia autenticada através de cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial ou de cópias, desde que acompanhadas dos originais para conferência pelo(a) Pregoeiro(a) ou sua equipe de apoio.

**2** - Para habilitar-se o licitante apresentará os seguintes documentos:

#### HABILITAÇÃO JURÍDICA (Lei 8.666/93, art. 28)

- Registro comercial, no caso de empresa individual, ou ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

#### REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA (Lei 8.666/93, art. 29)

- Certidão negativa ou certidão positiva com efeitos de negativa, expedida conjuntamente pela Receita Federal do Brasil, fazendo prova da regularidade fiscal de todos os tributos



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

federais, inclusive contribuições previdenciárias, tanto no âmbito da Receita Federal quanto no âmbito da Procuradoria da Fazenda Nacional, nos termos da Portaria MF 358, de 5 de setembro de 2014, alterada pela Portaria MF n. 443, de 17 de outubro de 2014;

- Prova de regularidade junto ao FGTS: Certidão de Regularidade de Situação.
- Prova de regularidade junto à Fazenda Municipal do licitante: Certidão Negativa de Débito ou equivalente.
- Prova de regularidade junto à Fazenda Estadual - Certidão Negativa de Débito ou equivalente;
- Prova de regularidade junto à Receita Federal: Certidão Negativa de Débito de Tributos e Contribuições Federais ou equivalente.
- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da CLT, Iho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.
- Certidão Negativa de Falência/Concordata.

### TRABALHO DE MENORES ((Lei 8.666/93, art. 27, V)

- Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal, relativamente à proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

**3** - Em nenhuma hipótese será admitida entrega posterior de qualquer dos documentos exigidos, ressalvados o direito da Comissão em exigir esclarecimentos ou fazer as diligências que julgar necessárias sobre os documentos apresentados.

**4** - É de exclusiva responsabilidade das empresas licitantes a juntada, em envelope próprio, de todos os documentos necessários à habilitação, bem como o atendimento de esclarecimentos posteriores solicitados pela Comissão Permanente de Licitação, sob pena de ser inabilitada.

**5** - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos.

**6** - O(a) Pregoeiro(a) e a equipe de apoio efetuarão consulta dos documentos extraídos pela internet, junto aos sítios dos órgãos emissores, para fins de habilitação.

**7** - Os documentos exigidos neste instrumento poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia legível, autenticada por cartório competente, com exceção dos extraídos pela internet, com vigência plena até a data fixada para sua apresentação.

**8** - Serão admitidas fotocópias sem autenticação cartorial, desde que os respectivos originais sejam apresentados ao (à) Pregoeiro(a) ou à Equipe de Apoio para autenticação.

**9** - Os documentos acima mencionados, não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo, ou apresentados por meio de fitas, discos magnéticos e filmes.

**10** - Os documentos que não possuírem prazo de vigência estabelecido pelo órgão expedidor ou pelo edital, deverão ser datados dos últimos 90 (noventa) dias até a data de sua apresentação.

**11** - A ausência de documento ou a apresentação dos documentos de habilitação em desacordo com o previsto neste edital inabilitará o proponente, sendo aplicado o disposto contido no item 8.5.2 deste instrumento.

**12** - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

### X - APLICAÇÃO DA LEI COMPLEMENTAR 123/2006

1 - Para fins de concessão de tratamento favorecido, diferenciado e simplificado às microempresas e empresas de pequeno porte, instituído pela Lei Complementar n.º 123/2006, em especial quanto ao art. 3º, às empresas deverão apresentar:

a) Declaração sob as penas da Lei, de que cumprem os requisitos legais para a qualificação como microempresas ou empresas de pequeno porte, estando aptas a usufruir o tratamento favorecido estabelecido no Capítulo V – Seção Única daquela Lei Complementar conforme Anexo VII;

b) Balanço patrimonial do último exercício social (cópia autenticada ou à vista do original), exceto para o fornecimento de bens para pronta entrega ou para locação de materiais, ou Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Jurídica, vigente (cópia autenticada ou à vista do original);

2 - A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

- As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

- Havendo restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

- A não regularização da documentação, no prazo previsto subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

### XI - IMPUGNAÇÕES E RECURSOS

1 - Impugnações aos termos do Edital poderão ser interpostas por qualquer cidadão ou licitante, no prazo de 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, dirigidas ao (à) Pregoeiro(a) da Prefeitura de Mutum.

2 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

3 - O licitante poderá também apresentar as razões do recurso no ato do pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todos os demais licitantes desde de logo intimados para apresentar contrarrazões no prazo de 03 (três) dias, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

4 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

5 - A decisão sobre o recurso será comunicada a todos os licitantes, via fax ou correio eletrônico e será divulgado mediante afixação no quadro de avisos deste órgão.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

- 6 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 7 - Os recursos e respectivas impugnações cabíveis deverão obedecer aos seguintes requisitos, sob pena de não serem conhecidos:
  - a) ser dirigido ao Sr. Prefeito Municipal, aos cuidados do(a) Pregoeiro(a), no prazo de 03 (três) dias úteis;
  - b) ser dirigido ao Prefeito Municipal, nos casos de anulação ou revogação, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, nos termos do art. 109, inciso I, alínea “c”, da Lei Federal nº 8.666/93;
  - c) ser apresentado em uma via original, datilografada ou emitida por computador, contendo razão social, CNPJ e endereço, rubricado em todas as folhas e assinado pelo representante legal ou credenciado do licitante, devidamente comprovado;
  - d) ser protocolizado na Gerência de Compras e Licitação da Prefeitura de Mutum;
- 8 - Não serão conhecidas as impugnações e os recursos interpostos após o respectivo prazo legal, e/ou subscrito por representante que não comprove poder de representação legal;
- 9 - A Prefeitura de Mutum não se responsabilizará por memoriais de recursos e impugnações endereçados via postal ou por outras formas, entregues em locais diversos das citadas neste instrumento, e que, por isso, não sejam protocolizados no prazo legal.

### XII - ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

- 1 - Inexistindo manifestação recursal o(a) Pregoeiro(a) adjudicará o objeto ao licitante vencedor, competindo à autoridade superior homologar o procedimento licitatório.
- 2 - Impetrado o recurso, após decisão, o(a) Pregoeiro(a) divulgará a decisão, competindo à autoridade adjudicar o objeto ao licitante vencedor e homologar o procedimento licitatório.

### XIII - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DO PAGAMENTO

- 1 - A dotação orçamentária destinada ao pagamento do objeto licitado está prevista e indicada no Orçamento do exercício de 2021:
- 2 - Os preços cotados para a execução do objeto deste edital deverão ser aqueles praticados no mercado nacional, expressos em moeda corrente do país.
- 3 - A contratante se reserva no direito de, periodicamente, fazer pesquisa de mercado para verificar se o preço do material está compatível com o preço praticado no mercado.
- 4 - O faturamento será efetuado mensalmente a cada período de 30 (trinta) dias, juntando-se todas as autorizações de material daquele mês. As notas fiscais com as autorizações deverão ser apresentadas à Secretaria Municipal de Ação Social, cujo responsável conferirá, dará o aceite nas mesmas e enviará para o setor competente que providenciará o pagamento.
- 5 - O pagamento de cada nota fiscal será realizado até o 10º dia útil contado do aceite da nota fiscal, ou seja, é preciso que a nota tenha sido aprovada (tenha o “visto”) pelo Secretário Municipal de Administração ou pessoa por ele delegada.
- 6 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir da reapresentação, desde que regularizados.
- 7 - Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

### XIV - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

**1** - Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar a ata de registro de preços ou não celebrar o contrato dela decorrente, **deixar de entregar no prazo previsto neste Edital** ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Mutum e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro Geral de Fornecedores Município, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital convocatório e no contrato, e das demais cominações legais.

### XV - DISPOSIÇÕES GERAIS

**1** - O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação ou inabilitação do proponente, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

**2** - Toda a documentação apresentada neste instrumento convocatório e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

**3** - O(a) Pregoeiro(a), no estrito interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras durante a realização do certame e, em especial na Sessão do Pregão, e relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, conforme disposto no § 3º do art. 43 da Lei Federal 8.666/93;

- Se houver solicitação de documentos em diligências, estes deverão ser apresentados em original ou em cópia autenticada por cartório, sendo possível, ainda, a autenticação dos mesmos pelo(a) Pregoeiro(a) ou Equipe de Apoio.

- O não cumprimento da diligência no prazo determinado poderá ensejar a inabilitação do licitante ou a desclassificação da proposta.

**4** - Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

- A participação do licitante nesta licitação implica o conhecimento integral dos termos e condições inseridos neste instrumento convocatório, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

**5** - Será dada vista aos proponentes interessados tanto das Propostas Comerciais como dos Documentos de Habilitação apresentados na sessão.

**6** - É vedado ao licitante retirar a proposta ou parte dela, aberta a sessão do pregão.

**7** - É vedado à contratada subcontratar total ou parcialmente o objeto da licitação.

**8** - A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo o Sr. Prefeito de Mutum revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação.

**9** - A Prefeitura de Mutum poderá prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

**10** - Para atender a seus interesses, a Prefeitura de Mutum reserva-se o direito de alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65, da Lei Federal nº 8.666/93.

**11** - As decisões referentes ao certame serão publicadas no órgão de imprensa oficial, conforme o caso, e no sítio [www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br), e comunicadas através de ofícios, por fac-símile ou e-mail a todos os licitantes.

**12** - Caso o edital seja retirado pela Internet, solicitamos das empresas interessadas a gentileza de enviar através do fac-símile (33) 3312-1503 ou e-mail [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br), aos cuidados da Gerência de Licitação, o comprovante de recibo conforme discriminado abaixo:

### RECIBO

A Empresa \_\_\_\_\_ retirou o Edital de Licitação por Pregão nº 008/2021 e deseja ser informada de qualquer alteração pelo e-mail \_\_\_\_\_ ou pelo fax \_\_\_\_\_.

Cidade (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, aos \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Assinatura)

**13** - Nenhuma indenização será devida às empresas licitantes pela elaboração de proposta ou apresentação de documentos relativos a esta licitação.

Prefeitura Municipal de Mutum, 08 de março

**Noemia Patricio da Silva Rodrigues**  
Pregoeiro(a)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

## **ANEXO I** **TERMO DE REFERÊNCIA**

**Processo nº. PRC 029/2021 – Pregão Presencial nº. 008/2021**

### **1 - OBJETO**

- Esta licitação destina-se a selecionar proposta mais vantajosa, objetivando a seleção e registro de preços para eventual e futura aquisição de gêneros alimentícios, material de limpeza/higiene e utensílios para atender a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho em seus diversos setores, conforme especificações constantes do Anexo I (Termo de Referência).

### **2 - JUSTIFICATIVA**

- Do conjunto das atividades administrativas, parte significativa é constituída de diversos setores que necessitam de alimentação e limpeza, sem contar as atividades excepcionais.
- Necessário assinalar que, conquanto o Município realize algumas reuniões de forma direta eos serviços rotineiros tais como lanches e de manutenção dos locais onde as mesmas acontecem.
- Desse modo, há necessidade de permanente estoque de gêneros alimentícios e materiais de limpeza/higiene para a execução dos serviços rotineiros.

### **2. CARACTERIZAÇÃO GERAL DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

#### **- Descrição**

**(OBS: Todos os alimentos e materiais deverão ser de 1ª qualidade.)**

ITEM	QDT	UND	ITEM	MARCA	VR UNID.	VALOR TOTAL
1	48	UND	ABSORVENTE C/8		R\$ 3,49	R\$ 167,52
2	130	UND	ACHOCOLATADO EM PÓ 1KG		R\$ 11,99	R\$ 1.558,70
3	448	UND	AÇUCAR CRISTAL 5KG		R\$ 14,99	R\$ 6.715,52
4	48	UND	AÇUCAR MASCAVO 500G		R\$ 5,99	R\$ 287,52
5	36	UND	AÇUCAR REFINADO 1KG		R\$ 4,99	R\$ 179,64
6	288	UND	AGUA SANITÁRIA 1L		R\$ 2,60	R\$ 748,80
7	72	UND	ALCOOL EM GEL 500G		R\$ 7,99	R\$ 575,28
8	216	KG	ALHO		R\$ 26,90	R\$ 5.810,40
9	96	UND	AMACIANTE 2L		R\$ 6,99	R\$ 671,04
10	36	UND	AMIDO DE MILHO 500G		R\$ 3,99	R\$ 143,64
11	36	KG	APRESUNTADO		R\$ 18,99	R\$ 683,64
12	504	UND	ARROZ 5KG – TIPO 1		R\$ 26,90	R\$ 13.557,60
13	60	UND	AZEITE DE OLIVA 500ML – EXTRA VIRGEM		R\$ 26,90	R\$ 1.614,00
14	36	UND	AZEITONA VERDE 500G		R\$ 14,80	R\$ 532,80
15	36	KG	BACON		R\$ 30,90	R\$ 1.112,40
16	24	UND	BALDE 12L		R\$ 13,90	R\$ 333,60
17	816	KG	BATATA		R\$ 5,99	R\$ 4.887,84
18	60	UND	BATATA PALHA 300G		R\$ 7,99	R\$ 479,40
19	720	UND	BISCOITO AGUA E SAL 360G		R\$ 4,49	R\$ 3.232,80
20	696	UND	BISCOITO CREAM CRACKER 360G		R\$ 4,49	R\$ 3.125,04
21	720	UND	ROSQUINHA 700G		R\$ 7,99	R\$ 5.752,80
22	672	UND	BISCOITO MAIZENA 360G		R\$ 4,49	R\$ 3.017,28
23	24	UND	BISCOITO MARIA 1KG		R\$ 8,79	R\$ 210,96





# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

24	672	UND	BISCOITE DE POLVILHO 200G		R\$ 5,99	R\$ 4.025,28
25	24	UND	BOMBOM CAIXA 250G		R\$ 11,99	R\$ 287,76
26	96	UND	LA DE AÇO		R\$ 1,99	R\$ 191,04
27	48	UND	CALDO DE CARNE 57G		R\$ 1,49	R\$ 71,52
28	234	UND	CALDO DE GALINHA 57G		R\$ 1,49	R\$ 348,66
29	24	UND	CANELA EM PÓ 30G		R\$ 4,99	R\$ 119,76
30	24	UND	CANJICA BRANCA 500G		R\$ 3,39	R\$ 81,36
31	12	UND	CANJQUINHA 1KG		R\$ 3,49	R\$ 41,88
32	876	KG	CENOURA		R\$ 4,99	R\$ 4.371,24
33	36	KG	CARNE BOVINA 1ª – COXAO DURO		R\$ 38,90	R\$ 1.400,40
34	36	KG	CARNE BOVINA 1ª – COXAO MOLE		R\$ 39,90	R\$ 1.436,40
35	36	KG	CARNE BOVINA 2ª – ACEM		R\$ 29,90	R\$ 1.076,40
36	360	KG	CARNE BOVINA 2ª – MOÍDA		R\$ 27,90	R\$ 10.044,00
37	1116	KG	CARNE BOVINA 2ª – PEDAÇO		R\$ 29,90	R\$ 33.368,40
38	36	KG	CARNE SUÍNA COSTELA		R\$ 20,99	R\$ 755,64
39	36	KG	CARNE SUÍNA LOMBO		R\$ 20,99	R\$ 755,64
40	36	KG	CARNE SUÍNA PERNIL - PEDAÇO		R\$ 19,99	R\$ 719,64
41	36	KG	CARNE SUÍNA PERNIL – BIFE		R\$ 19,99	R\$ 719,64
42	288	KG	CEBOLA		R\$ 5,99	R\$ 1.725,12
43	12	UND	CREME CHANTILLY FRESCO 1L		R\$ 15,90	R\$ 190,80
44	12	UND	CHOCOLATE CONFEITEIRO BARRA 1KG		R\$ 29,90	R\$ 358,80
45	12	UND	CHOCOLATE GRANULADO 1KG		R\$ 14,90	R\$ 178,80
46	56	UNID	COADOR DE CAFÉ PANO MEDIO		R\$ 4,99	R\$ 279,44
47	50	UND	FILTRO PAPEL 103 C/30		R\$ 4,49	R\$ 224,50
48	48	UND	COCO RALADO 100G – PURO		R\$ 4,90	R\$ 235,20
49	48	UND	COLORAU 30G		R\$ 1,99	R\$ 95,52
50	72	UND	CONDICIONADOR 325ML		R\$ 9,90	R\$ 712,80
51	144	UND	COPO AMERICANO 190ML		R\$ 1,45	R\$ 208,80
52	124	PCT	COPOS DESCARTÁVEIS 100X200ML		R\$ 5,49	R\$ 680,76
53	12	UND	HASTES FLEXIVEIS C/75		R\$ 2,25	R\$ 27,00
54	36	KG	COXA E SOBRECOXA DE FRANGO		R\$ 8,89	R\$ 320,04
55	48	UND	CREME DE CEBOLA 65G		R\$ 4,89	R\$ 234,72
56	48	UND	CREME DE LEITE 200G		R\$ 3,45	R\$ 165,60
57	48	UND	CREME DE PENTEAR 300ML		R\$ 9,90	R\$ 475,20
58	120	UND	CREME DENTAL 90G		R\$ 4,49	R\$ 538,80
59	36	UND	DESODORANTE ROLON FEMININO 50ML		R\$ 7,99	R\$ 287,64
60	36	UND	DESODORANTE ROLON MASCULINO 50ML		R\$ 7,99	R\$ 287,64
61	144	UND	DETERGENTE 500ML		R\$ 2,29	R\$ 329,76
62	12	UND	DESNTUPIDOR DE PIA 300G		R\$ 16,99	R\$ 203,88
63	12	UND	DOCE DE LEITE 400G		R\$ 5,90	R\$ 70,80
64	12	UND	ESCOVA DE CABELO		R\$ 15,90	R\$ 190,80
65	24	UND	ESCOVA DE ROUPA MADEIRA		R\$ 2,99	R\$ 71,76
66	72	UND	ESCOVA DENTAL		R\$ 3,99	R\$ 287,28
67	96	UND	ESPONJA DUPLA FACE		R\$ 0,99	R\$ 95,04



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

68	324	UNID	EXTRATO DE TOMATE 340G		R\$ 2,99	R\$ 968,76
69	120	UND	FARINHA MANDIOCA 1KG		R\$ 4,19	R\$ 502,80
70	144	UND	FARINHA DE MILHO 500G		R\$ 2,99	R\$ 430,56
71	360	UND	FARINHA DE TRIGO 1KG		R\$ 5,49	R\$ 1.976,40
72	252	UND	FARINHA TRIGO S/FERMENTO 1KG		R\$ 3,99	R\$ 1.005,48
73	96	UND	FARINHA LACTEA 210G		R\$ 7,49	R\$ 719,04
74	48	UND	FEIJÃO CARIOCA 1KG		R\$ 9,49	R\$ 455,52
75	828	UND	FEIJÃO PRETO TIPO 1 – 1KG		R\$ 9,49	R\$ 7.857,72
76	48	UND	FEIJÃO VERMELHO 1KG		R\$ 11,85	R\$ 568,80
77	54	UND	FERMENTO EM PÓ 250G		R\$ 7,99	R\$ 431,46
78	36	KG	FILÉ DE PEITO FRANGO		R\$ 12,99	R\$ 467,64
79	84	UND	FRALDA DESCARTÁVEL JUMBO XG – C/24		R\$ 29,00	R\$ 2.436,00
80	84	UND	FRALDA DESCARTÁVEL JUMBO G - C/28		R\$ 29,00	R\$ 2.436,00
81	84	UND	FRALDA DESCARTÁVEL JUMBO M - C/32		R\$ 29,00	R\$ 2.436,00
82	1128	KG	FRANGO CONGELADO		R\$ 8,99	R\$ 10.140,72
83	612	UND	FUBÁ MIMOSO 1KG		R\$ 3,19	R\$ 1.952,28
84	76	UND	GÁS			R\$ 0,00
85	120	UND	GELATINA 30G		R\$ 1,19	R\$ 142,80
86	72	UND	GLAÇUCAR 500G		R\$ 4,39	R\$ 316,08
87	48	UND	GUARDANAPO 22CM C/50		R\$ 1,99	R\$ 95,52
88	720	UND	IOGURTE DE SAQUINHO 1L		R\$ 3,99	R\$ 2.872,80
89	48	UND	LEITE CONDENSADO 395G		R\$ 5,89	R\$ 282,72
90	36	UND	LEITE DE COCO 200ML		R\$ 3,99	R\$ 143,64
91	120	UND	LEITE EM PÓ 400G		R\$ 13,99	R\$ 1.678,80
92	130	CX	LEITE INTEGRAL 12X1L		R\$ 52,68	R\$ 6.848,40
93	84	UND	LENÇO UMEDECIDO C/75		R\$ 4,49	R\$ 377,16
94	36	UND	LIMPA ALUMINIO 500ML		R\$ 3,49	R\$ 125,64
95	36	KG	LINGÜIÇA CALABRESA FINA		R\$ 24,90	R\$ 896,40
96	36	KG	LINGÜIÇA MISTA		R\$ 14,99	R\$ 539,64
97	36	KG	LINGÜIÇA SUÍNA		R\$ 17,99	R\$ 647,64
98	36	KG	LINGÜIÇA TOSCANA		R\$ 15,99	R\$ 575,64
99	12	UND	LIXEIRA COM PEDAL 12L		R\$ 29,90	R\$ 358,80
100	24	UND	LIXEIRA TELADA 10L		R\$ 5,99	R\$ 143,76
101	432	UNID	MACARRÃO CORTADO 500G – MASSA C/OVOS		R\$ 3,69	R\$ 1.594,08
102	96	UND	MACARRÃO ESPAGUETE 500G – MASSA C/ OVOS		R\$ 3,69	R\$ 354,24
103	24	UND	MACARRÃO PARAFUSO 500G – MASSA C/ OVOS		R\$ 3,69	R\$ 88,56
104	228	UND	MAIONESE 500G		R\$ 4,99	R\$ 1.137,72
105	120	UNID	MANTEIGA DA ROÇA 500G		R\$ 19,90	R\$ 2.388,00
106	612	UND	MARGARINA 500G		R\$ 7,99	R\$ 4.889,88
107	72	UND	MILHO PIPOCA 500G		R\$ 3,89	R\$ 280,08
108	96	UND	MILHO VERDE 170G		R\$ 2,79	R\$ 267,84
109	12	UND	MOLHO P/ CARNE 900ML		R\$ 11,99	R\$ 143,88
110	24	KG	MUÇARELA		R\$ 29,90	R\$ 717,60



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

111	96	UND	MINGAU SACHE 230G		R\$ 4,65	R\$ 446,40
112	696	UND	OLEO DE SOJA 900ML		R\$ 9,39	R\$ 6.535,44
113	78	UND	ORÉGANO 11G		R\$ 2,79	R\$ 217,62
114	24	UND	OVOS BRANCOS – CRIVO 30UND		R\$ 16,99	R\$ 407,76
115	24	UND	PALMITO 300G – INTEIRO		R\$ 15,99	R\$ 383,76
116	72	UND	PANO DE CHÃO ALVEJADO 49X72CM		R\$ 5,99	R\$ 431,28
117	48	UND	PANO DE PRATO 40X60CM		R\$ 4,99	R\$ 239,52
118	48	UND	PAPEL ALUMINIO 45X7,5M		R\$ 7,95	R\$ 381,60
119	24	UND	PAPEL FILME DE PVC 30CM		R\$ 7,90	R\$ 189,60
120	12	FD	PAPEL HIGIENICO 6X12X60M		R\$ 96,00	R\$ 1.152,00
121	48	UND	PAPEL TOALHA C/2 ROLOS		R\$ 4,65	R\$ 223,20
122	104	UND	PAPEL TOALHA P/ APARELHO C/1000 FOLHAS		R\$ 10,90	R\$ 1.133,60
123	36	KG	PEITO DE FRANGO		R\$ 8,89	R\$ 320,04
124	12	UND	PENTE		R\$ 3,99	R\$ 47,88
125	12	UND	PESSEGO EM CALDAS 450G		R\$ 11,90	R\$ 142,80
126	96	UND	PILHA ALCALINA AA – C/2		R\$ 8,00	R\$ 768,00
127	96	UND	PILHA ALCALINA AAA – C/2		R\$ 9,00	R\$ 864,00
128	72	UND	PIMENTA CALABRESA 10G		R\$ 2,49	R\$ 179,28
129	980	UND	PÓ DE CAFÉ 500G		R\$ 8,99	R\$ 8.810,20
130	24	UND	POLVILHO DOCE 1KG		R\$ 6,99	R\$ 167,76
131	48	UND	PREGADOR DE ROUPA PLASTICO C/12		R\$ 2,99	R\$ 143,52
132	12	UND	RODO PLASTICO 40CM		R\$ 14,90	R\$ 178,80
133	12	UND	SABÃO EM BARRA 5X200G		R\$ 9,49	R\$ 113,88
134	240	UND	SABÃO EM PÓ 1KG		R\$ 7,99	R\$ 1.917,60
135	120	UND	SABONETE 85G		R\$ 1,49	R\$ 178,80
136	72	UND	SABONETE LIQUIDO 1L		R\$ 19,00	R\$ 1.368,00
137	5	UND	SACO (CACHORRO QUENTE) C/ 1.000 UND		R\$ 29,00	R\$ 145,00
138	60	UND	SACO DE LIXO 15L - C/ 20		R\$ 3,99	R\$ 239,40
139	60	UND	SACO DE LIXO 30L – C/ 10		R\$ 3,99	R\$ 239,40
140	36	UND	SAL REFINADO 1KG		R\$ 1,39	R\$ 50,04
141	36	KG	SALSICHA HOT DOG		R\$ 8,99	R\$ 323,64
142	180	UND	SARDINHA 125G		R\$ 4,99	R\$ 898,20
143	120	UND	TEMPERO 50G – PARA CARNES		R\$ 2,99	R\$ 358,80
144	72	UND	SHAMPOO 325ML		R\$ 9,90	R\$ 712,80
145	360	UND	SUCO DE POLPA CONGELADA 100G		R\$ 2,49	R\$ 896,40
146	60	UND	SUCO LIQ. CONC. 1L ( CAJU, GOIABA, MANGA)		R\$ 7,99	R\$ 479,40
147	24	UND	TEMPERO COMPLETO 1KG		R\$ 7,99	R\$ 191,76
148	24	UND	VASSOURA DE VASO COM SUPORTE		R\$ 8,99	R\$ 215,76
149	12	UND	VASSOURA DE PELO		R\$ 14,99	R\$ 179,88
150	12	UND	VASSOURA PIAÇAVA Nº 5		R\$ 19,00	R\$ 228,00
151	36	UND	VELA DE FILTRO		R\$ 7,99	R\$ 287,64
152	12	UND	VENENO DE BARATA AEROSOL 300ML		R\$ 8,99	R\$ 107,88
153	36	UND	VINAGRE DE MAÇA 750ML		R\$ 6,49	R\$ 233,64



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

154	96	UND	ALFACE CRESPA	R\$ 1,75	R\$ 168,00
155	96	UND	ALFACE LISA	R\$ 1,75	R\$ 168,00
156	144	KG	REPOLHO BRANCO	R\$ 4,39	R\$ 632,16
157	96	UND	COUVE	R\$ 1,75	R\$ 168,00
158	48	UND	CEBOLINHA VERDE	R\$ 1,75	R\$ 84,00
159	48	UND	SALSINHA	R\$ 1,75	R\$ 84,00
160	192	UND	ABACAXI	R\$ 6,45	R\$ 1.238,40
161	192	KG	LARANJA PERA	R\$ 3,49	R\$ 670,08
162	48	KG	LIMÃO	R\$ 4,39	R\$ 210,72
163	144	KG	MAÇÃ	R\$ 5,89	R\$ 848,16
164	96	KG	PÊRA	R\$ 14,89	R\$ 1.429,44
165	90	KG	MAMAO HAVAI	R\$ 5,99	R\$ 539,10
166	144	KG	MARACUJÁ	R\$ 7,49	R\$ 1.078,56
167	720	KG	MELANCIA	R\$ 3,49	R\$ 2.512,80
168	144	KG	TOMATE	R\$ 5,99	R\$ 862,56
169	96	KG	ABOBORA JAPONESA	R\$ 4,99	R\$ 479,04
170	96	KG	ABOBRINHA PRINCESA	R\$ 3,99	R\$ 383,04
171	96	KG	BETERRABA	R\$ 5,49	R\$ 527,04
172	48	KG	CHUCHU	R\$ 2,99	R\$ 143,52
173	96	KG	QUIABO	R\$ 4,79	R\$ 459,84
174	48	KG	JILO	R\$ 4,99	R\$ 239,52
175	96	KG	INHAME	R\$ 5,49	R\$ 527,04
176	48	KG	PIMENTÃO VERDE	R\$ 5,89	R\$ 282,72
177	96	KG	VAGEM	R\$ 12,99	R\$ 1.247,04
178	96	KG	BATATA BAROA	R\$ 12,79	R\$ 1.227,84
179	96	KG	BATATA DOCE	R\$ 4,99	R\$ 479,04
180	48	KG	MANDIOCA	R\$ 3,99	R\$ 191,52
181	48	KG	COUVE FLOR	R\$ 11,89	R\$ 570,72
182	192	KG	BANANA DA TERRA	R\$ 4,99	R\$ 958,08
183	192	KG	BANANA PRATA	R\$ 4,79	R\$ 919,68
184	144	KG	BANANA NANICA	R\$ 4,79	R\$ 689,76
<b>TOTAL</b>					<b>R\$ 239.131,28</b>

### 3 - DA VIGÊNCIA

- A ata do presente registro de preços terá vigência de 12 (doze), nos termos da Lei 8.666/93.
- A vigência dos contratos decorrentes do presente Registro de Preços será definida nos respectivos instrumentos, observadas às disposições contidas no art. 57 da Lei n. 8.666/1993.
- Os contratos decorrentes deste Registro de Preços poderão ser alterados, observado o disposto no art. 65 da Lei n. 8.666/1993.
- O contrato decorrente deste Registro de Preços deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços, podendo a sua vigência ultrapassar aquele prazo de validade.

### 4 - DO RECEBIMENTO

- O recebimento ocorrerá:
- Provisoriamente, de funcionário designado pela Secretaria Municipal de Ação Social, para efeito de posterior verificação da conformidade com as entregas realizadas de acordo com a



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

especificação.

- Definitivamente, ao final do contrato, momento no qual responsável designado pela Administração Municipal de Mutum deverá proceder à avaliação de desempenho.

### 5. CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DO OBJETO

- Será necessária apresentação de amostra do produto, caso o responsável pelo parecer técnico da Secretaria Municipal de Ação Social não conheça a marca do produto oferecido. Será concedido prazo de dois dias para apresentação da amostra.

- O produto somente será aceito após constatação da compatibilidade do material ofertado com as especificações deste Termo de Referência para perfeita identificação do material, com emissão de parecer técnico da Secretaria Municipal de Ação Social que constituirá elemento para julgamento da proposta comercial.

**6. - Caso o material seja de marca já conhecida ou em uso na Secretaria Municipal de Ação Social não será necessário amostra. As amostras entregues e aprovadas, ou não, serão devolvidas ao licitante vencedor, para posterior entrega da totalidade do material solicitado.**

- O material a ser ofertado deverá ser apresentado da seguinte forma:

- Acondicionado na embalagem original de fábrica, lacrada pelo fabricante, contendo data de fabricação, número do lote e data de validade do produto;

- Os produtos deverão ser entregues devidamente embalados, acondicionados e transportados com segurança e sob a responsabilidade da contratada.

- A Gerência responsável recusará os produtos que forem entregues em desconformidade com o previsto neste Termo.

- O prazo de validade dos produtos deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses, devendo possuir, pelo menos, 80% da validade total, quando da sua entrega na Prefeitura Municipal de Mutum.

- O licitante deverá especificar em sua proposta comercial a marca do produto ofertado.

### 6 - DA GARANTIA

- O prazo de garantia dos produtos não poderá ser inferior a 06(seis) meses, a contar da emissão do recebimento definitivo.

- Os produtos deverão ser certificados pelo órgão competente e estar, comprovadamente, dentro das especificações das normas técnicas pertinentes a cada item.

- Os produtos deverão estar em plena validade, observando-se os prazos indicados pelos fabricantes.

- Não serão aceitos produtos com validade vencida ou com data de fabricação defasada que comprometa a sua plena utilização.

- A(s) empresa(s) vencedora(s) dos produtos será(ão) responsável(is) pela substituição, troca ou reposição dos mesmos que porventura entregues com defeito, danificados, ressecados ou não compatíveis com as especificações.

- Durante o prazo de garantia dos produtos o fornecedor fica obrigado a substituir o produto defeituoso no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas.

### 7 - FORMA, PRAZO E LOCAL DE ENTREGA:

- Em regra, os produtos adquiridos deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Ação Social, localizada na Rua Sete de Setembro, Mutum, Minas Gerais. Excepcionalmente o Município poderá exigir que a entrega seja feita em local diferenciado.

**- Os fornecedores deverão entregar os itens no prazo não superior a 24 (vinte e quatro) horas, a partir da emissão da Ordem de Fornecimento expedida pela gerência responsável sob pena de IMEDIATA rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas cabíveis.**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

- A Secretaria Municipal de Ação Social reserva-se o direito de não receber o objeto em desacordo com as especificações e condições constantes deste instrumento, podendo aplicar as penalidades e sanções previstas ou rescindir o contrato e aplicar o disposto no art. 24, inciso XI, da Lei Federal nº. 8.666/93.

- Nos valores cotados deverão estar inclusos todos os custos, inclusive transporte, embalagem, seguros, frete, impostos, e quaisquer outros custos que incidam direta ou indiretamente na aquisição e entrega dos produtos cotados.

- As marcas apresentadas na proposta não poderão ser substituídas por outra no ato da entrega da mercadoria.

- Os produtos deverão atender aos dispositivos da Lei 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) e à legislação pertinente, de acordo com as categorias a quem pertencem, podendo a unidade requisitante solicitar a qualquer tempo documento, informações e/ou amostras referentes aos produtos ofertados;

- O acondicionamento e transporte deve(em) ser feito(s) dentro do preconizado para o(s) produto(s) e devidamente protegido(s) do pó e variações de temperatura.

- Em caso de análise das amostras, os laudos emitidos serão considerados suficientes para desclassificar os produtos, bem como na sua aquisição, exigir a substituição quando o resultado da análise for desfavorável, ou seja, diferente das especificações prometidas pelo fabricante e da amostra entregue.

- A unidade requisitante poderá, a qualquer tempo, solicitar documentos ou informações relativas ao produto ofertado.

### **8 - QUANTIDADE DE UNIDADES A SEREM COTADAS**

- Os licitantes devem ofertar proposta para toda quantidade constante de cada item referente à licitação.

### **9 - DA GESTÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

- Caberá à Secretaria Municipal de Ação Social a gestão dos preços registrados verificada a adequação destes aos praticados pelo mercado e às necessidades demandadas pela Administração Municipal de Mutum.

### **10 - DO PAGAMENTO**

- Os pagamentos serão efetuados mensalmente, após a análise da conformidade dos fornecimentos realizados e com o discriminado na respectiva nota fiscal e o atesto de recebimento pela Secretaria Municipal de Ação Social e de acordo com a programação financeira da Administração Municipal de Mutum.

### **11 - OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO**

- Compete ao Município de Mutum:

- gerenciar a Ata de Registro de Preços:

- prestar, por meio de seu representante, as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas;

- emitir pareceres sobre atos relativos à execução da ata, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização do fornecimento e prestação dos serviços, à exigência de condições estabelecidas no Edital e à proposta de aplicação de sanções;

- assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na ata, no instrumento convocatório e seus anexos;

**11.1.5.** - assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para a Administração, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

- conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e a aplicação de penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços;
- fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pela Fornecedor Registrada;
- a fiscalização exercida pelo Órgão Gerenciador não excluirá ou reduzirá a responsabilidade do Fornecedor Registrado pela completa e perfeita execução dos serviços e fornecimento dos materiais.

### 12 - OBRIGAÇÕES DOS LICITANTES REGISTRADOS

- Compete aos licitantes registrados emendar todo o empenho e a dedicação necessários ao fiel e adequado cumprimento dos encargos que lhe são confiados, e ainda a:
  - Tomar todas as providências necessárias para o fiel cumprimento das disposições contidas no Termo de Referência, do Edital e da Ata de Registro de Preços;
- Entregar os bens no(s) prazo(s) previstos;
  - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, as partes do objeto deste Edital e seus Anexos, em que se verificarem vícios, defeitos, ou incorreções resultantes dos produtos empregados ou da execução de serviços;
  - Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao Município de Mutum, a usuários participantes ou a terceiros, em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;
  - Não efetuar, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade para outros, sejam fabricantes, representantes, técnicos ou quaisquer outros;
  - Manter durante toda a execução do objeto da presente licitação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital e seus Anexos;
  - Informar ao Município de Mutum a ocorrência de fatos que possam interferir direta ou indiretamente, na regularidade do fornecimento;
    - Atender as demais condições descritas no Termo de Referência;
  - Responsabilizar-se pelo fornecimento dos produtos, objeto do Contrato, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, prepostos, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a, direta ou indiretamente, causar ou provocar à CONTRATANTE e a terceiros;
  - Executar todos os serviços com mão-de-obra qualificada, devendo a CONTRATADA cumprir com todas as normas técnicas, relativas aos processos de fabricação dos objetos do presente Termo, no que couber.
  - Assinar a Ata de Registro de Preços em até 05 (cinco) dias úteis, contados da sua notificação.

Prefeitura Municipal de Mutum, 08 de março de 2021.

Noemia Patricio da Silva Rodrigues  
Pregoeira

Paulo Antonio Alves  
Prefeito Municipal



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

## MODELO DE CREDENCIAMENTO

A (nome da empresa), CNPJ n.º \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo(s) (diretores ou sócios, com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o \_\_\_\_\_ Senhor(es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere(m) amplos poderes para junto ao Governo do Município de Mutum, Estado de Minas Gerais, praticar os atos necessários para representar a outorgante na licitação na modalidade de **Pregão n.º008/2021**, usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta para outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom firme e valioso, e, em especial, para (se for o caso de apenas uma licitação).

Local e data.

\_\_\_\_\_  
Nome/assinatura

- 1) Reconhecer firma(s)
- 2) Anexar cópia da carteira de Identidade



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

## ANEXO III

### DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO ART. 7º, XXXIII, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

(Local e data)

À

Prefeitura Municipal de Mutum

A/C Comissão Permanente de Licitação

Referência: Pregão 008/2021

Prezado Senhor,

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o N° \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_ (qualificação: nacionalidade, estado civil, cargo ocupado na empresa), em atendimento ao disposto no **Edital do Pregão 008/2021** e no inciso V do art. 27 da Lei 8666/93, vem perante Vossa Senhoria **DECLARAR** que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como não emprega menor de dezesseis anos.

Atenciosamente,

**NOME**

Representante legal da empresa



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

## ANEXO IV – MODELO DE PROPOSTA

(usar papel timbrado na empresa)

Prefeitura Municipal de Mutum

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o N° \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_ (qualificação: nacionalidade, estado civil, cargo), em atendimento ao disposto no Edital do **Pregão Presencial 008/2021**, após análise do referido instrumento convocatório e tendo pleno conhecimento do seu conteúdo, se propõe a fornecer os materiais objeto da presente licitação, sob sua inteira responsabilidade, nas condições a seguir especificadas:

1 - O presente documento contém a proposta da empresa \_\_\_\_\_ objetivando a seleção e registro de preços para eventual e futura aquisição de gêneros alimentícios, material de limpeza/higiene e utensílios para atender a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho em seus diversos setores, conforme especificações constantes do Anexo I (Termo de Referência).

2. O prazo de eficácia desta proposta é de 60 (sessenta) dias, a contar da data da entrega de seu respectivo envelope;

3. O preço proposto para cada um dos itens licitados, com valor unitário e valor total e indicação da marca do projeto, é o apresentado abaixo.

(OBS: Todos os alimentos e materiais deverão ser de 1ª qualidade)

### **PLANILHA DISPONÍVEL NO PROGRAMA QUE ACOMPANHA O EDITAL**

4. Nos preços estão inclusas nos preços todas as despesas e custos diretos e indiretos relacionados ao fornecimento, inclusive aqueles decorrentes do fornecimento de materiais, mão-de-obra, fretes, transportes, impostos, seguros e encargos sociais.

5. **Os produtos serão entregues nas quantidades e no prazo não superior a 24 (vinte e quatro) horas indicado pela Secretaria Municipal de assistência social, conforme ordem de fornecimento.**

6. A empresa declara plena ciência de que os produtos deverão ser entregues na sede do Município de Mutum.

7. Os dados da empresa são os seguintes:

Nome da Empresa			
CNPJ	Razão Social	Insc. Estadual	Registro
			( ) Cartório ( ) Junta Comercial
Data do Registro	N. do Registro	Objeto Social	
Endereço completo:			
Fone:	Fax	Cel	E-mail
<b>Cadastro de Pessoa Física</b>			
( ) Representante legal da empresa acima		Data de início da representação: ___/___/___	
( ) Cadastro de Pessoa Física Simples (para contratação direta com a Administração)			
Nome		CPF	
PIS/PASEP/NIT	CI N.	Órgão Exp. Data	





# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

Endereço completo:			
<b>Fone:</b>	<b>Fax</b>	<b>Cel</b>	<b>E-mail</b>
As empresas participantes deverão preencher todos os dados do cadastro, tanto os solicitados nos campos "PESSOA JURÍDICA" assim como nos campos "PESSOA FÍSICA", sendo este ultimo preenchido com os dados do representante "legal" da empresa, que irá assinar o Contrato, dar quitações em pagamentos e etc... Nos casos em que haja a obrigação da participação de mais de um sócio nos atos acima descritos, a empresa deverá preencher quantas fichas forem necessárias com os dados dos sócios que assinarem pela empresa.			

De acordo com a legislação em vigor, eu, \_\_\_\_\_, CPF/MF nº \_\_\_\_\_, declaro estar ciente da responsabilidade que assumo pelas informações constantes desta ficha de cadastro.  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo  
(representante legal)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

## ANEXO V

### DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO À HABILITAÇÃO

(Local e data)

À  
Prefeitura Municipal de Mutum  
A/C Pregoeiro(a)

Referência: Pregão Presencial 008/2021

Prezado Senhor,

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o N° \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_ (qualificação: nacionalidade, estado civil, cargo ocupado na empresa), em atendimento ao disposto no Edital do **Pregão 008/2021**, vem perante Vossa Senhoria DECLARAR que não existem impedimentos à habilitação da mesma na presente licitação, encontrando-se, pois, em condições de cumprir todas as exigências do instrumento convocatório e da legislação.

Atenciosamente.

Data e local

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do Diretor ou Representante Legal



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

### ANEXO VI

## MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

### PROCESSO LICITATÓRIO Nº

029/2021 PREGÃO PRESENCIAL Nº

008/2021

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ..... /2021.

VALIDADE: 12 (doze) MESES A CONTAR DA PUBLICAÇÃO.

Aos ..... dias do mês de ..... do ano de 2020 na PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG, localizado à PRAÇA BENEDITO VALADARES, 178, Centro, em Mutum, Presidente da Comissão Permanente de licitação, Gerente do Registro de Preços, nos termos da Lei nº. 8.666 / 1993, e da Lei nº 10.520 / 2002, do Decreto nº 3.555 / 2000, do Decreto nº 3.784 / 2001, do Decreto nº 7.892/2013, do Decreto nº 4.342 / 2002, do Decreto nº 5450 / 2005, Decreto nº 5.504 / 2005, Lei Complementar nº 123 / 2006 e das demais normas legais aplicáveis, conforme a classificação das Propostas, constante nesta Ata do Pregão Presencial Para Registro de Preços, homologado pelo(a) sr(a). Prefeito(a) Municipal, RESOLVE registrar os preços oferecidos pela(s) empresa(s) ..... sob o CNPJ....., cuja(s) proposta(s) foi classificado em 1º lugar para o(s) item(s) relacionado(s) na Cláusula 2ª, desde Instrumento Contratual.

### **CLÁUSULA 1ª - DO OBJETO E DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTOS DOS PRODUTOS**

O presente Instrumento contratual tem por objeto a SELEÇÃO E REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAL DE LIMPEZA/HIGIENE E UTENSÍLIOS PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E TRABALHO EM SEUS DIVERSOS SETORES, atendendo as especificações e condições gerais do fornecimento contidas no edital.

### **CLÁUSULA 2ª - DOS FORNECEDORES E PREÇOS REGISTRADOS**

Comprometem-se com o fornecimento pelos preços unitários constantes na tabela correspondente, cujos preços foram classificados em primeiro lugar, as empresas:

**FORNECEDOR:** .....

Item	Cód.	Descrição	Unida.	Marca	Quantidade	Valor Unit.	Valor Total
------	------	-----------	--------	-------	------------	-------------	-------------

.....  
**VALOR TOTAL DOS PRODUTOS**

### **CLÁUSULA 3ª - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua publicação em Imprensa Oficial, podendo ser prorrogada por igual período na forma da lei 8.666 / 93 e alterações. Durante a vigência desta Ata de Registro de Preço, a Prefeitura não será obrigada a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

pretendida, sendo assegurado à beneficiária do Registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

### **CLÁUSULA 4ª - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

A presente Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer Secretaria, órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao Departamento de Compras da Prefeitura, desde que devidamente comprovada a vantagem. Os Preços ofertados pela(s) Empresa(s) signatária(s) da presente Ata de Registro de Preços são os especificados no preâmbulo desta Ata, mantendo correspondência com as ofertas registradas na ata do Pregão Presencial para registro de Preço.

Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as Cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Presencial para registro de preço, que a precedeu e integra o presente Instrumento de compromisso, independentemente de transcrição. A cada fornecimento, o preço unitário a ser pago será o constante da Proposta apresentada pela(s) Empresa(s) signatária(s) da presente Ata, salvo se houver alteração nesta Ata, registrada no processo.

### **CLÁUSULA 5ª - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

A cada fornecimento, o local e o prazo de entrega dos produtos serão aqueles estabelecidos no Termo de Referência. De qualquer forma, o prazo de entrega não poderá ultrapassar a 24 (vinte e quatro) horas da assinatura da Autorização de Fornecimento pelo fornecedor.

### **CLÁUSULA 6ª - DO PAGAMENTO**

O pagamento será creditado em nome da CONTRADADA em até 30 (trinta) dias úteis a contar da data do atestado da Fatura/Nota Fiscal pelo Órgão Requisitante, através de Ordem Bancária em Conta Corrente por ela indicada ou por meio de Ordem Bancária para pagamento de faturas com código de barras, uma vez satisfeitas as condições estabelecidas no Instrumento Contratual, observado o disposto no Art. 5º e no Inc. II, do § 4º, do Art. 40 da Lei nº 8.666 / 1993.

Os pagamentos, mediante a emissão de qualquer modalidade de Ordem Bancária serão realizados desde que a CONTRATADA efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias. As despesas decorrentes da contratação feita pela Prefeitura, para esta Licitação correrão à conta dos recursos consignados no Orçamento Geral do município, para o exercício de 2021.

De acordo com a Lei nº 9.430, de 27 de dezembro de 1996 e legislação complementar será retida a alíquota dos impostos e contribuições devidas, conforme o caso, a título de antecipação, exceto para os optantes pelo SIMPLES que deverão apresentar anexa à Nota Fiscal, Declaração na forma do anexo IV constante na IN SRF nº 480 de 15/12/2004.

### **CLÁUSULA 7ª - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS AUTORIZAÇÕES DE FORNECIMENTO**

As aquisições, relativas ao objeto da presente Ata de Registro de Preços, serão autorizadas, conforme a necessidade, pelo Secretário requisitante da Prefeitura, mediante a emissão das Autorizações de Fornecimento.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

## LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

### CLÁUSULA 8ª - DAS SANÇÕES

O licitante que causar o retardamento ao andamento do certame, não mantiver a Proposta, cometer fraude fiscal, desistir do Lance ofertado, fraudar de qualquer forma o procedimento desta licitação, apresentar documento ou declaração falsa ou o vencedor não cumprir as exigências estipuladas no Edital, poderá ter suspenso o direito de licitar e de contratar com a União, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, mediante procedimento administrativo que lhe assegurará o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo das multas previstas e das demais cominações legais (Art. 28, do Decreto nº 5.450/2005).

Aplicar-se-á multa de 1% (um por cento) ao dia de atraso da entrega do(s) produtos, limitado a 10% (dez por cento) do valor total da obrigação. Após o 10º (décimo) dia de atraso, será cumulada a multa de 10% (dez por cento) com a aplicação das penalidades supra; as mesmas penalidades aplicar-se-ão pela não aceitação da Nota de Empenho, dentro do prazo de validade da Proposta, assim como pela não entrega do(s) produtos.

### CLÁUSULA 9ª - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Integram esta Ata, o Edital do Pregão Presencial para registro de preço e seus anexos, a(s) Proposta(s) da(s) empresa(s) ..... sob o CNPJ ....., classificada(s) em 1º lugar nos itens relacionados na Cláusula 2ª deste Instrumento. Esta Ata poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65, da lei nº 8.666 / 1993.

O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos produtos registrados, cabendo à Prefeitura as necessárias negociações juntos aos fornecedores registrados.

Não havendo êxito nas negociações, a Prefeitura deverá proceder à revogação desta Ata, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

Fica eleito o Foro da Comarca de Mutum - MG para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Os casos omissos serão solucionados diretamente pelo Pregoeiro ou Autoridade Competente, observados os preceitos de direito público e as disposições da Lei nº 8.666 / 1993, Lei nº 10.520/2002, Decreto nº 3.555/2000 e suas alterações posteriores, Decreto nº 5.450/2005, Decreto nº 5.504/2005, Lei Complementar nº 123/2006 e Decreto nº 7.892/2013 e alterações posteriores.

Mutum - MG, ..... de ..... de 2021.

Empresas:

CPF/CNPJ

Nome/Razão Social

Representante

...../.....

.....

Comissão de licitação:





# PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

[www.mutum.mg.gov.br](http://www.mutum.mg.gov.br) - E-mail: [licitacao@mutum.mg.gov.br](mailto:licitacao@mutum.mg.gov.br)

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

## ANEXO VII

### MODELO DE DECLARAÇÃO

#### Processo nº. PRC 029/2021 – Pregão Presencial nº. 008/2021

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por seu representante legal o Sr. (a) \_\_\_\_\_, portador da cédula de identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da Lei, para fins do disposto no Inciso III do Artigo 1º da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, que cumpre os requisitos estabelecidos em seu Artigo 3º e está apta a usufruir o tratamento favorecido estabelecido no Capítulo V – Seção Única daquela Lei Complementar.

Declaro ainda, que não existe qualquer impedimento entre os previstos nos Incisos do §4º do Artigo 3º da Lei Complementar n.º 123/2006.

Por ser verdade, firmo a presente.

Local e Data

**Nome**

Nome e assinatura da Licitante