



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

EDITAL PROCESSO LICITATÓRIO Nº 108/2022 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2022 REGISTRO DE PREÇOS

PREÂMBULO

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que o Município de Mutum, estado de Minas Gerais, por meio do Setor de Licitações e notadamente pelo Pregoeiro, devidamente nomeado pela Portaria Municipal nº 108/2022, de 01 de agosto de 2022, realizará licitação, sob a modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO**, sob o nº 022/2022, critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos da Lei Federal n.º 10.520/02, Decreto Federal 10.024 de 20 de setembro de 2019, Municipal nº 5.953 de 11 outubro de 2021, subsidiariamente, com a Lei Federal nº 8.666/1993, Lei complementar nº123, de 14 de dezembro de 2006, Lei Complementar 147/14 com suas posteriores alterações, será aplicada no que couber as disposições contidas no Código de Defesa do Consumidor Lei 8.078/90 e demais exigências contidas nesse Edital.

INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS
DATA: 31 de agosto 2022
HORÁRIO: 10h00min
FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS
DATA: 19 de setembro 2022
HORÁRIO: 08h00min
FIM DO RECEBIMENTO DAS HABILITAÇÕES
DATA: 19 de setembro 2022
HORÁRIO: 08h00min
INÍCIO DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS
DATA: 19 de setembro 2022
HORÁRIO: 08h30min
FIM DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS
DATA: 19 de setembro 2022
HORÁRIO: 08h59min
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS
DATA: 19 de setembro 2022
HORÁRIO: 9h00min



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

LOCAL: WWW.LICITANET.COM.BR

O edital e seus anexos estão à disposição dos interessados nos endereços eletrônicos <https://licitanet.com.br/> e <http://www.mutum.mg.gov.br>

Limite para esclarecimentos e impugnações ao Edital: até o segundo dia que antecede o encerramento do recebimento das propostas de preços;

Prazo para envio da proposta definitiva e documentos complementares: 02 (duas) horas após convocação do Pregoeiro;

Caso solicitado o envio de documentos complementares, não será aceito envio de documento novo, que já não tenha sido anexado junto à proposta, conforme previsto no art. 26, caput, do Decreto Federal nº10.024/2019.

Informações complementares poderão ser obtidas no horário das 8h00min às 16h00min, pelo telefone (33) 3312-1503 ou pelo e-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Obs.: Para todas as referências de tempo será observado o horário oficial de Brasília – DF.

Obs.: Modo de disputa: aberto (envio dos lances durarão 10 minutos, prorrogado automática e sucessivamente quando houver lance nos dois últimos minutos).

Obs.: Não havendo expediente ou ocorrendo fato que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será redesignada para o dia útil seguinte, no mesmo horário.

1. DO OBJETO

1.1. Registro de preços para aquisição futura e parcelada de materiais de expediente para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho da Prefeitura Municipal de Mutum – MG., conforme especificações e quantidades estabelecidas no Termo de Referência.

1.1.1. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no endereço eletrônico – LICITANET, e as especificações constantes no ANEXO I– Termo de Referência deste Edital, prevalecerão as últimas.

2. DA FORMALIZAÇÃO E AUTORIZAÇÃO

2.1. Esta Licitação encontra-se formalizada e autorizada por meio do **Processo Licitatório N° 108/2022**, e destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia e a selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração Pública e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo de que lhe são correlatos.

2.2. O **Termo de Referência** é peça integrante deste Edital e nele estão inseridas todas as informações indispensáveis para elaboração da proposta e execução do contrato, devendo o licitante interessado ler cautelosamente todo o conteúdo a fim de garantir que obteve todas



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

as informações necessárias e indispensáveis para elaboração da proposta e anexos.

3. CONDIÇÕES PRELIMINARES

- 3.1. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança, criptografia e autenticação, em todas as suas fases.
- 3.2. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no LICITANET e as especificações técnicas constantes deste Edital, prevalecerão as constantes do Edital.
- 3.3. Os trabalhos serão conduzidos pelo Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Mutum, Minas Gerais, com certificação digital.
- 3.4. Todos os horários mencionados neste Edital de Licitação referem-se ao horário oficial de Brasília – DF, salvo quando explicitamente descrito em contrário.

4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E DAS RESTRIÇÕES

- 4.1. Somente poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO, via internet, os interessados cujo objetivo social seja pertinente ao objeto do certame, que atendam a todas as exigências deste Edital e da legislação a ele correlata, inclusive quanto à documentação, e que estejam devidamente credenciadas no site www.licitanet.com.br.
- 4.2. Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar do Pregão deverão dispor de um cadastro prévio, adquirindo login e senhas pessoais (intransferíveis), obtidas junto a LICITANET.
- 4.3. A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio da plataforma eletrônica, observadas datas e horários limites estabelecidos.
- 4.4. A LICITANET atuará como órgão provedor do sistema eletrônico nos termos firmados com a Prefeitura Municipal de Mutum.
- 4.5. Para participação no Pregão Eletrônico, via internet, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do Instrumento Convocatório, ressalvados os casos concernentes à sua regularidade fiscal, na forma prevista pelos arts. 42 e 43, § 1º da Lei Complementar 123/06 e alterações posteriores.
- 4.6. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas no edital e Leis Federais nº 10.520/02 e 8.666/93.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

- 4.7. Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação de proposta implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada em seu preâmbulo.
- 4.8. Todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de propostas serão de responsabilidade exclusiva do licitante, não sendo a Prefeitura Municipal de Mutum-MG, em nenhum caso, responsável pelos mesmos. O licitante também é o único responsável pelas transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema Eletrônico, ou pela sua eventual desconexão.

5. DO CREDENCIAMENTO

- 5.1. Para participar do pregão eletrônico, o licitante deverá estar credenciado no sistema “PREGÃO ELETRÔNICO” através do site www.licitanet.com.br.
- 5.2. A participação do licitante no pregão eletrônico se dará exclusivamente através de Home Broker, o qual deverá manifestar em campo próprio da Plataforma Eletrônica, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.
- 5.3. O acesso do licitante ao pregão eletrônico, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, somente se dará mediante prévio cadastramento.
- 5.4. O login e a senha do licitante poderão ser utilizados em qualquer pregão eletrônico, salvo quando suspensas por inadimplência do licitante junto a **LICITANET – Licitações On-line**, ou canceladas por solicitação do licitante.
- 5.5. A manutenção ou alteração da Senha de Acesso será feita através de pedido do licitante junto ao Atendimento On-Line (CHAT) do site **LICITANET – Licitações On-line**, sendo enviada para seu e-mail a nova senha de forma imediata.
- 5.6. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.
- 5.7. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à Prefeitura Municipal de Mutum-MG, promotora da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 5.8. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal do



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão na forma eletrônica.

6. NÃO PODERÃO PARTICIPAR DESTA LICITAÇÃO EMPRESAS:

- 6.1. Que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação.
- 6.2. Sob a forma de consórcio;
- 6.3. Que, por quaisquer motivos, tenham sido declaradas inidôneas ou punidas com suspensão por órgão da Administração Pública Direta ou Indireta, na esfera Federal, Estadual ou Municipal, desde que o Ato tenha sido publicado na imprensa oficial, pelo órgão que a praticou, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição.
- 6.4. Estrangeiras que não funcionem no País.
- 6.5. Uma Licitante, ou grupo, suas filiais ou empresas que fazem parte de um mesmo grupo econômico ou financeiro, somente poderá apresentar uma única proposta de preços. Caso uma Licitante participe em mais de uma proposta de preços, estas propostas de preços não serão levadas em consideração e serão rejeitadas pela Entidade de Licitação.
 - 6.5.1. Para tais efeitos, entende-se que fazem parte de um mesmo grupo econômico ou financeiro as empresas que tenham diretores, acionistas (com participação em mais de 5%) ou representantes legais comuns e aquelas que dependam ou subsidiem econômica ou financeiramente a outra empresa.

7. NÃO PODERÃO CONCORRER DIRETA OU INDIRETAMENTE NESTA LICITAÇÃO:

- 7.1. Servidor ou dirigente de órgão ou Entidade contratante ou responsável pela licitação, conforme art. 9º, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93.
- 7.2. É vedada a participação de servidor público na qualidade de diretor ou integrante de conselho da empresa licitante, participante de gerência ou Administração da empresa, ou exercer o comércio, exceto na qualidade de acionista, cotista ou comanditário. Conforme preceitua artigo 12 da Constituição Estadual c/c artigo 155 da Lei Complementar 68/92.

8. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO E ESCLARECIMENTOS:

- 8.1. Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar este edital diante de alguma irregularidade, devendo enviar o pedido até **03 (três) dias úteis** antes da data fixada para recebimento das propostas, devendo o Licitante mencionar o número do pregão, o ano e o número do processo licitatório, manifestando-se **EXCLUSIVAMENTE** via e-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br ou pela **plataforma: www.licitante.com.br**. Ao transmitir o e-mail, o mesmo deverá ser confirmado pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, para não tornar



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

sem efeito, pelo telefone (33) 3312-1503.

- 8.2. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até 02 (dois) dias úteis, contados da data de recebimento da impugnação.
- 8.3. A decisão do pregoeiro quanto à impugnação será informada preferencialmente via e-mail (aquele informado na impugnação) e ainda através do campo próprio do Sistema Eletrônico do site LICITANET, ficando o licitante obrigado a acessá-lo para obtenção das informações prestadas pelo Pregoeiro.
- 8.4. Acolhida à impugnação contra o ato convocatório, desde que altere a formulação da proposta de preços, será definida e publicada nova data para realização do certame.
- 8.5. Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital a licitante que, tendo-os aceito sem objeção, venha, após a abertura das propostas, apontarem falhas ou irregularidades ou não o fizer no prazo estipulado.

9. DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E INFORMAÇÕES ADICIONAIS QUE DEVERÃO SER INCONDICIONALMENTE OBSERVADOS:

- 9.1. Os pedidos de esclarecimentos, decorrentes de dúvidas na interpretação deste Edital e seus anexos e as informações adicionais que se fizerem necessárias para a elaboração das propostas, referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao pregoeiro até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO, manifestando-se SOMENTE via e-mail licitacao@mutum.mg.gov.br, durante o horário de expediente da Prefeitura Municipal de Mutum das 08h00 às 17h00 (horário local), (ao transmitir o e-mail, o mesmo deverá ser confirmado pelo Pregoeiro e equipe de apoio responsável, para não tornar sem efeito, pelo telefone (33) 3312-1503, ou ainda, protocolar o original junto ao Setor de licitações.
- 9.2. Até a data definida para a sessão inaugural, o pregoeiro deverá disponibilizar a resposta dos esclarecimentos protocolados, caso contrário, o pregoeiro antes da data e horário previsto suspenderá o certame licitatório, para confecção da resposta pretendida, e assim, definir uma nova data para a realização do referido certame.
- 9.3. As respostas às dúvidas formuladas, bem como as informações que se tornarem necessárias durante o período de elaboração das propostas, ou qualquer modificação introduzida no edital no mesmo período, serão encaminhadas em forma de aviso de erratas, adendos modificadores ou notas de esclarecimentos, disponibilizados publicamente a todos os interessados.

10. DO ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS PELO SISTEMA ELETRÔNICO:



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

- 10.1. O licitante credenciado interessado em participar deste Pregão Eletrônico deverá enviar sua proposta exclusivamente por meio eletrônico, sendo considerada inválida a proposta apresentada por meio diverso.
- 10.2. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante.
- 10.3. Incumbirá ao licitante, ainda, acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 10.4. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação, à conformidade da proposta, emprego de menor, de não utilização de trabalho degradante ou forçado, elaboração independente da proposta, enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte ou ao direito de preferência sujeitará o licitante às sanções previstas neste Edital.
- 10.5. É vedada a cotação parcial de itens ou de quantidade inferior à demandada nesta licitação.
- 10.6. Todos os custos diretos ou indiretos que se façam indispensáveis à perfeita execução do objeto desta licitação devem estar inclusos nos preços cotados, inclusive os resultantes da incidência de quaisquer impostos, taxas, fretes, seguros, embalagens, transporte, contribuições ou obrigações trabalhistas, fiscais, previdenciárias e demais encargos.
- 10.7. O licitante terá oportunidade de rever as condições de sua proposta, cancelando-a e enviando nova proposta, desde que não tenha encerrado o período de tempo previsto para o seu encaminhamento. Uma vez abertas as propostas, o sistema não permitirá a retirada, alteração e/ou encaminhamento de nova proposta.

11. DA RECEPÇÃO E DIVULGAÇÃO DAS PROPOSTAS:

- 11.1. A partir da data e horário previstos no preâmbulo do Edital, terá início a sessão pública do Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas e análise de seu conteúdo, seguido da abertura do (s) ITEM (s) para lances.

12. DOS REQUISITOS DE ACEITABILIDADE DAS PROPOSTA E JULGAMENTO PRELIMINAR:



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

- 12.1. Neste Pregão, do tipo **menor preço por ITEM**, será declarada a proposta mais vantajosa aquela que preencher os requisitos de adequabilidade ao objeto da contratação, observando os parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste edital, inclusive o preço, seguindo a ordem de classificação alcançada após a fase de lances.
- 12.2. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.
- 12.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito após a fase de lances e negociação.
- 12.4. A desclassificação da proposta de preços será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 12.5. O critério de julgamento da presente licitação é o de **MENOR PREÇO POR ITEM**, devendo o licitante informar no campo apropriado o **valor unitário e total de cada item**.
- 12.6. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
- Valor unitário e total do item;
 - Marca;
 - Fabricante;
 - Descrição detalhada do objeto, indicando, além das especificações técnicas, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente (quando for o caso).
- 12.7. Os preços unitários e totais devem ser compatíveis com aqueles praticados no mercado, conforme estabelece o art. 43, inciso IV, da Lei nº 8.666/93, expressos em moeda corrente nacional (R\$), com apenas duas casas decimais, sendo as demais desprezadas (ou seja, o arredondamento será sempre para baixo), em algarismos e por extenso, considerando as quantidades constantes na planilha do Anexo I deste Edital.
- 12.7.1. O mesmo critério deverá ser observado no momento da formulação de lances e emissão das faturas/notas fiscais.

13. DA FORMULAÇÃO DE LANCES:

- 13.1. A partir da data e horário definidos para abertura do presente certame, e em



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

conformidade com o estabelecido neste Edital, o Pregoeiro abrirá a sessão pública, verificando as propostas de preços lançadas no sistema, as quais deverão estar em perfeita consonância com as especificações e condições detalhadas no **TERMO DE REFERENCIA**.

- 13.2. O pregoeiro poderá suspender a sessão para visualizar e analisar, preliminarmente, a proposta ofertada que se encontra inserida no campo “CADASTRO DE PROPOSTA” do sistema, confrontando suas características com as exigências do Edital e seus anexos (podendo, ainda, ser analisado pelo órgão requerente), DESCLASSIFICANDO, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade, que forem omissas ou apresentarem irregularidades insanáveis.
- 13.3. AS LICITANTES DEVERÃO MANTER A IMPESSOALIDADE, NÃO SE IDENTIFICANDO, SOB PENA DE SEREM DESCLASSIFICADAS DO CERTAME PELO PREGOEIRO.
- 13.4. Em seguida ocorrerá o início da etapa de lances, via Internet, única e exclusivamente, no site www.licitanet.com.br, conforme Edital.
- 13.5. Serão aceitos somente lances em moeda corrente nacional (R\$), com VALORES UNITÁRIOS E TOTAIS com no máximo 02 (duas) casas decimais, considerando as quantidades constantes no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA. Caso seja encerrada a fase de lances, e a licitante divergir com o exigido, o pregoeiro, poderá convocar no CHAT MENSAGEM para atualização do referido lance, e/ou realizar a atualização dos valores arredondando-os PARA MENOS automaticamente caso a licitante permaneça inerte.
- 13.6. O licitante poderá oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.
- 13.7. Durante o transcurso da sessão pública, o licitante será informado, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelos demais licitantes, vedada a identificação do detentor do lance.
- 13.8. A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico.
- 13.9. Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, bem assim decidir sobre sua aceitação, sendo a negociação acompanhada pelos demais licitantes.
- 13.10. Encerrada a etapa de lances da sessão pública, os licitantes deverão acompanhar a etapa de ACEITAÇÃO, permanecendo on-line para a resposta de dúvidas por parte do



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

pregoeiro, bem como eventual negociação de valores.

- 13.11. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva deste Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.
- 13.12. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão deste Pregão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes através do sistema eletrônico de compras.
- 13.13. Não poderá haver desistência dos lances efetuados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades previstas no artigo 7º da Lei Federal 10.520/2002 e neste Edital.

14. DA NEGOCIAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS:

- 14.1. Concluída a análise das propostas e preços **PODERÁ** haver negociações de preços através do CHAT MENSAGEM do sistema LICITANET – Licitações On-line.
- 14.2. O Pregoeiro poderá encaminhar, pelo Sistema Eletrônico através do “chat”, contraproposta diretamente à Licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem assim decidir sobre a sua aceitação.
- 14.3. Serão realizadas, sem interrupções, tantas rodadas de negociação forem necessárias para obtenção do melhor preço para a administração através do “**chat mensagem**” do sistema, podendo o pregoeiro determinar ao representante, prazo máximo de 30 (trinta) minutos para resposta do chat, sendo que este tempo poderá ser concedido quantas vezes for necessário ou até que se esgotem as ofertas por parte da Licitante.
- 14.4. Representante que, quando convocado no “**chat mensagem**” não se manifestar, ou não estiver logado no sistema, será automaticamente desclassificado, podendo o pregoeiro convocar a empresa remanescente conforme ordem de classificação, se assim entender.
- 14.5. Após a negociação do preço, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação aos valores aceitáveis para a contratação e sua exequibilidade, bem como quanto ao cumprimento das exigências contidas no, termo de referência e legislação pertinente ao objeto. Estando às propostas em conformidade será realizada a aceitação da proposta.
- 14.6. A aceitação da proposta poderá ocorrer em momento ou data posterior à sessão de lances, a critério do pregoeiro que comunicará às Licitantes através do sistema eletrônico.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

15. DA ACEITAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS

- 15.1. Encerrada a fase de lances e negociação, o licitante classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá encaminhar a proposta de preços adequada ao último valor ofertado, devidamente preenchida na forma do **Anexo III – Modelo de Proposta**, juntamente com a documentação habilitatória (Anexo II);
- 15.2. O Pregoeiro examinará a proposta mais bem classificada quanto à compatibilidade com as especificações técnicas do objeto e do preço ofertado com o valor estimado, oportunizando a adequação dos preços unitários e global aos valores praticados no mercado.
- 15.3. Caso entenda necessário o pregoeiro examinar mais detidamente a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos neste Edital, bem como o preenchimento das exigências habilitatórias, poderá o pregoeiro, a seu exclusivo critério, suspender a sessão respectiva, hipótese em que comunicará às licitantes, desde logo, a data e o horário em que retomará o julgamento no sistema eletrônico.
- 15.4. Incumbe o pregoeiro, na fase de julgamento, promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo os licitantes atender às solicitações, podendo inclusive convocar o licitante para enviar documento digital, por meio de funcionalidade disponível no sistema, estabelecendo no “chat” prazo razoável para tanto, sob pena de não aceitação da proposta.
- 15.5. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.
- 15.6. Os prazos estabelecidos pelo Pregoeiro poderão ser prorrogados por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo estabelecido, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.
- 15.7. O pregoeiro poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal da Administração ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas, para orientar sua decisão.
- 15.8. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital.
- 15.9. Para balizamento do valor considerado aceitável, em estrita consonância com o art. 4º, XI da Lei Federal nº 10.520/02, o pregoeiro poderá utilizar cotações de preços de mercado



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

local, resultados das licitações de outros Órgãos da Administração Pública e outros meios não revestidos de maiores formalidades, como pesquisa realizada pela Internet e através de contato telefônico, devidamente motivado nos autos do Processo Licitatório.

- 15.10. Na hipótese de a proposta de menor valor não ser aceitável, ou se o licitante vencedor desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e, verificando a sua aceitabilidade, procederá à habilitação na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital.

16. DA FORMA DE ENVIO DAS PROPOSTAS DEFINITIVAS E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO:

- 16.1. O encaminhamento se dará através do módulo HABILITANET.
- 16.2. A empresa melhor classificada terá o prazo de até 02 (duas) horas para enviar a documentação complementar para habilitação (proposta realinhada com o último lance) – ou documentos desatualizados - estabelecida pelo Pregoeiro, através do módulo HabilitaNet.
- 16.3. Em casos excepcionais de dificuldades técnicas, poderá desde que autorizada pelo Pregoeiro, ser utilizado o envio para o e-mail licitacao@mutum.mg.gov.br
- 16.4. Os licitantes que enviarem os documentos de habilitação no (<https://licitanet.com.br/>) com autenticação online e assinatura digital não será necessário o envio pelos Correios.
- 16.5. Os licitantes que não apresentarem os documentos de habilitação nos termos do item 17, serão inabilitadas.
- 16.6. Todas as fotocópias de documentos apresentados deverão estar autenticadas ou deverão ser apresentados os originais para conferência das cópias dentro dos prazos do subitem 17.7.
- 16.7. Poderão os licitantes optar envie a documentação original e proposta realinhada com os valores do último lance via “CORREIOS”, ou entregar diretamente no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Mutum, aos cuidados da Pregoeiro que conduziu a negociação, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, estando ciente de que serão desclassificados caso os documentos estejam errados.
- 16.8. Caso a licitante opte por entregar a documentação diretamente no setor de Licitações da Prefeitura de Mutum, ou via correios, determina-se que seja informado no campo “CHAT MENSAGEM” a sua pretensão. O não envio da mensagem acarretará a desclassificação da licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

- 16.9. Fica ciente a licitante que o não recebimento da documentação no prazo de 05 (cinco) dias úteis acarretará a desclassificação.
- 16.10. O Pregoeiro, em hipótese alguma, convocará o licitante para reenvio e/ou entrega de documentos de habilitação e proposta, caso ele envie errado após o horário concedido para o envio.
- 16.11. Tratando-se de licitante ME ou EPP, caso seja encaminhado todos os documentos diretamente ao setor de Licitações da Prefeitura de Mutum, o prazo não será prorrogado.
- 16.12. O licitante que optarem por enviar a documentação via CORREIOS deverá anexar no campo “CHAT MENSAGEM” da LICITANET, na sala de disputa, o número do rastreamento, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis contados a partir do momento (data e hora) da convocação para o envio da habilitação e proposta, para que o Pregoeiro possa estar realizando a pesquisa da localização dos referidos documentos. Caso a Licitante não forneça o número do rastreamento dentro do prazo fixado a licitante será desclassificada.
- 16.13. Caso a empresa envie a documentação original e proposta de preços realinhada via “CORREIOS”, solicitamos que a mesma dê preferência ao serviço de entrega mais rápido (ex. “SEDEX”), devendo ainda, identificar o envelope com o número do referido Pregão, para que o setor de Licitações da Prefeitura de Mutum possa transmitir ao Pregoeiro correspondente, conforme modelo abaixo:

ENVELOPE I – PROPOSTA DE PREÇOS
SETOR DE LICITAÇÕES – PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG
PREGÃO ELETRONICO Nº 022/2022
RAZÃO SOCIAL E Nº DO CNPJ DA LICITANTE
ABERTURA DIA: 19/09/2022 ÀS 09H00MIN

ENVELOPE II– DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
SETOR DE LICITAÇÕES – PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG
PREGÃO ELETRONICO Nº 022/2022
RAZÃO SOCIAL E Nº DO CNPJ DA LICITANTE
ABERTURA DIA: 19/09/2022 ÀS 09H00MIN



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

17. DA HABILITAÇÃO:

- 17.1. A relação de documentos requisitados para comprovação da habilitação do licitante no presente certame encontra-se no Anexo II deste edital.
- 17.2. A habilitação do licitante será comprovada mediante consulta da documentação especificada neste Edital.
- 17.3. A consulta deverá comprovar que o licitante se encontrava regular na data marcada para abertura das propostas.
- 17.4. Serão consultados, ainda, para fins de habilitação:
 - 17.4.1. As Declarações, Certidões e demais documentos exigidos no edital que estejam vencidos.
- 17.5. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
- 17.6. Sob pena de inabilitação, todos os documentos deverão ser apresentados da seguinte forma:
 - 17.6.1. Se o licitante for matriz, todos os documentos deverão ser apresentados em nome da matriz;
 - 17.6.2. Se o licitante for filial, todos os documentos deverão estar em nome da mesma, exceto aqueles que, comprovadamente, forem emitidos apenas em nome da matriz;
 - 17.6.3. Se o licitante for a matriz, mas a prestadora do objeto deste edital ou a emissora da fatura/nota fiscal for filial, os documentos deverão ser apresentados em nome de ambas, matriz e filial.
- 17.7. O Pregoeiro poderá suspender a sessão para análise da documentação de habilitação.
- 17.8. Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta, ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus anexos, poderá o Pregoeiro considerar o proponente INABILITADO.
- 17.9. A Administração não se responsabiliza pela perda de negócios quanto aos documentos exigidos para habilitação que puderem ser emitidos pelo Pregoeiro via online,



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

gratuitamente, quando da ocorrência de eventuais problemas técnicos de sistemas ou quaisquer outros, pois é de inteira responsabilidade das licitantes a apresentação dos documentos exigíveis legalmente quando da convocação.

- 17.10. Os documentos deverão ter validade expressa ou estabelecida em Lei, admitidos como válidos, e no caso de omissão, os emitidos nos últimos 90 (noventa) dias para a Certidão de Falência e Recuperação Judicial, e emitidos nos últimos 60 (sessenta) dias para as demais.
- 17.11. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos.
- 17.12. A Administração se reserva no direito de diligenciar, a qualquer momento, no sentido de verificar a validade e a autenticidade de qualquer certidão apresentada. Havendo divergências, será considerada válida pela Administração a certidão obtida com data mais recente.
- 17.13. Também em sede de diligência, havendo dúvidas sobre a veracidade dos documentos apresentados para habilitação ou sua compatibilidade com as exigências editalícias, poderá ser solicitada a exibição de documentos complementares como: termo de contrato, atas de registro de preços, notas de empenho, notas fiscais ou outros considerados pertinentes.
- 17.14. Nos casos em que o objeto social cadastrado se mostrar confuso, dúbio ou pouco objetivo, o Pregoeiro poderá abrir diligência com o único fim de apurar se a licitante atua em ramo pertinente ao objeto da presente licitação.
- 17.15. Na fase de Habilitação, após ACEITA e comprovada a Documentação de Habilitação, o Pregoeiro HABILITARÁ a licitante, em campo próprio do sistema eletrônico.

18. DO RECURSO:

- 18.1. Após a fase de HABILITAÇÃO, declarada a empresa VENCEDORA do certame, qualquer Licitante poderá manifestar em campo próprio do Sistema Eletrônico, de forma imediata e motivada, explicando sucintamente suas razões, sua intenção de recorrer.
- 18.2. A manifestação de interposição do recurso e contrarrazão, somente será possível por meio eletrônico (campo próprio do sistema licitanet), devendo o licitante observar as datas registradas.
- 18.3. O Pregoeiro assegurará a seu critério, tempo mínimo de 10 minutos, 15 minutos ou 1 hora, para que o licitante manifeste motivadamente sua intenção de recorrer.
- 18.4. Será concedido à licitante que manifestar no tempo determinado a sua intenção de interpor recurso o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentar as razões recursais, ficando as



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

- 18.5. A falta de manifestação imediata e motivada da Licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.
- 18.6. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 18.7. A decisão do Pregoeiro a respeito da apreciação do recurso deverá ser motivada e submetida à apreciação da Autoridade Competente pela licitação, caso seja mantida a decisão anterior.
- 18.8. A decisão do Pregoeiro e da Autoridade Competente será informada em campo próprio do Sistema Eletrônico, ficando todos os licitantes obrigados a acessá-lo para obtenção das informações prestadas pelo Pregoeiro.
- 18.9. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, os quais serão mencionados em campo próprio no site mensagens, a entidade promotora da licitação adjudicará o objeto e submeterá à autoridade competente para homologar o resultado da licitação para determinar a contratação.
- 18.10. Durante o prazo recursal, os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, na sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Mutum/MG, sito o endereço: Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000 e Telefone: (0XX) 33-3312-1503, de segunda a sexta-feira das 08h00min às 17h00min.
- 18.11. De todos os atos e decisões do pregoeiro (a), relacionados com o Pregão Eletrônico, cabe recurso;
- 18.12. Cabe ainda, recurso contra a decisão que:
 - 18.12.1. Anular ou revogar o Pregão Eletrônico;
 - 18.12.2. Determinar a aplicação das penalidades de advertência, multa, suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Administração Pública.
- 18.13. A intimação dos atos referidos no edital serão feitas mediante publicação na imprensa oficial e pelo site oficial da licitação www.licitanet.com.br.
- 18.14. Os recursos interpostos fora do prazo não serão acolhidos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

- 18.15. Na contagem dos prazos recursais excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o dia do vencimento. Se este recair em dia não útil, o término do prazo ocorrerá no primeiro dia útil subsequente.

19. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

- 19.1. O objeto deste Pregão será adjudicado pelo Pregoeiro, salvo quando houver recurso, hipótese em que a adjudicação caberá à autoridade competente para homologação.
- 19.2. A homologação deste Pregão compete ao Gestor Municipal ou Gestor dos Diversos Fundos.
- 19.3. O objeto deste Pregão será adjudicado POR ITEM ao licitante vencedor.

20. DA COMUNICAÇÃO COM O FORNECEDOR

- 20.1. A convocação será realizada preferencialmente via e-mail (informado pela adjudicatária em sua proposta), com aviso de recebimento, acompanhado do anexo contrato ou documento equivalente, para impressão, assinatura e devolução via postal. Através do mesmo endereço eletrônico, a CONTRATANTE enviará as comunicações necessárias durante a vigência contratual.
- 20.2. O prazo para assinatura e postagem será de até 3 (três) dias úteis, a contar da data de confirmação do recebimento do e-mail;
- 20.3. A adjudicatária localizada na cidade de Mutum-MG poderá facultativamente entregar na sede da Prefeitura Municipal de Mutum-MG, no prazo acima estabelecido.
- 20.4. Apenas em função da total impossibilidade da utilização de e-mail, far-se-á a remessa dos documentos por via postal, para assinatura da adjudicatária.
- 20.5. As comunicações oficiais referentes à presente contratação poderão ser realizadas através de e-mail corporativo, reputando-se válidas as enviadas em e-mail incluído na proposta ou documentos apresentados pelo contratado.
- 20.6. A ciência do ato será a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário, sendo considerada válida, na ausência de confirmação, a comunicação na data do término do prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data do seu envio.
- 20.7. Quando o licitante vencedor não receber o documento de contratação depois de notificado, a Administração poderá chamar os licitantes remanescentes para fazê-lo, obedecida a ordem de classificação e examinada a aceitabilidade da proposta classificada



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

quanto ao objeto, valor ofertado e habilitação, podendo inclusive negociar diretamente com o proponente para que seja obtido melhor preço, independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei n.º 8.666/93.

21. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

21.1. Conforme estabelecido no Termo de Referência.

22. DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS:

22.1. Conforme estabelecido no Termo de Referência.

23. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

23.1. Conforme estabelecido no Termo de Referência.

24. DO PAGAMENTO

24.1. Conforme estabelecido no Termo de Referência.

25. DAS PENALIDADES

25.1. O licitante que deixar de entregar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantida a prévia e ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Mutum.

25.2. À **CONTRATADA** que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas ou infringir os preceitos legais (ressalvados os casos fortuitos ou de força maior, devidamente justificados e comprovados), aplicar-se-ão as seguintes penalidades, conforme a natureza e gravidade da falta cometida e sem prejuízo de outras sanções pertinentes à espécie (prescritas pelas Leis Federais nº 8.666/93 e 10.520/02).

I. Advertência;

II. Multa moratória, nos seguintes percentuais:

a) No atraso injustificado da entrega do objeto contratado, ou por ocorrência de descumprimento contratual, 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);

b) Nas hipóteses em que o atraso injustificado no adimplemento das obrigações seja medido em horas, aplicar-se-á mora de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por hora sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

- c) No caso de atraso injustificado para substituição do objeto, 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor do empenho, incidência limitada a 10 (dez) dias;
 - d) Na hipótese de atraso injustificado para substituição do objeto, superior a 10 (dez) dias, 8% (oito por cento) sobre o valor do empenho.
 - e) Em caso de reincidência no atraso de que tratam as alíneas “a”, “b” e “c” quando da ocorrência do 3º (terceiro) atraso, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
 - f) Caso a multa a ser aplicada ultrapasse os limites fixados nas alíneas “a” e “b”, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
- III. Multa contratual, por inadimplemento absoluto das obrigações, nos seguintes percentuais:
- a) Pelo descumprimento total, 20% sobre o valor contratado;
 - b) Pelo descumprimento parcial, até 10% sobre o valor do contrato, levando em consideração para fixação do valor final, a relevância da parcela inadimplida – aplicável apenas em hipóteses excepcionais, devidamente fundamentadas;
 - c) Caracteriza-se como inadimplemento absoluto:
 - I. A entrega parcial de materiais os quais, se fracionados, acarretam a alteração de sua substância, têm o seu valor consideravelmente diminuído ou incorre em prejuízo a quem se destina.
 - II. O atraso injustificado na entrega total do objeto contratado.
 - III. O atraso injustificado na troca da quantidade total contratada de material danificado, inservível ou divergente do que fora contratado.
 - IV. O atraso ou a recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, Nota de Empenho ou equivalente.
- IV. Suspensão Temporária de Participação em Licitação e Impedimento de Contratar com a Administração, prevista no artigo 87, III da Lei nº 8.666/93, por prazo não superior a 2 (dois) anos, aplicado conforme a gravidade das faltas cometidas e orientações das Leis de Licitações;
- V. Impedimento de Licitar e Contratar com o Estado de Minas Gerais, previsto no art. 7º da



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

Lei Federal nº 10.520/02, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, aplicado conforme a gravidade das faltas cometidas e orientações das Leis de Licitações.

- VI. Declaração de Inidoneidade Para Licitar e Contratar com a Administração Pública, prevista no artigo 87, IV, da Lei nº 8.666/93, na forma e hipóteses previstas das Leis de Licitações.
- 25.3. A aplicação de quaisquer das penalidades ora previstas não impede a rescisão contratual.
- 25.4. A aplicação das penalidades será precedida da concessão de oportunidade para exercício da ampla defesa e do contraditório, por parte do contratado, na forma da lei.
- 25.5. Reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.
- 25.6. Os prazos para adimplemento das obrigações consignadas no presente Instrumento Convocatório admitem prorrogação nos casos e condições especificados no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93, devendo a solicitação dilatória, sempre por escrito, ser fundamentada e instruída com os documentos necessários à comprovação das alegações, recebida contemporaneamente ao fato que enseja-la, sendo considerados injustificados os atrasos não precedidos da competente prorrogação.
- 25.7. As multas, aplicadas após regular processo administrativo, serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos a Contratada.
- 25.8. Nos termos das Leis de Licitações, será admitida a retenção cautelar de valor devido a título de multa por atrasos injustificados na execução contratual, até o exaurimento do processo administrativo. As multas devidas serão descontadas do valor das faturas para pagamento, ou quando não existir crédito da empresa contratada perante o contratante, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da intimação.
- 25.9. Sem prejuízo das sanções já previamente citadas, será considerado ainda o estabelecido no Termo de Referência.

26. DAS CORREÇÕES ADMISSÍVEIS

- 26.1. Nos casos em que o Pregoeiro constatar a existência de erros numéricos nas propostas de preços, sendo estes não significativos, proceder-se-á as correções necessárias para a apuração do preço final da proposta, obedecendo às seguintes disposições:

26.1.1. Havendo divergências entre o preço final registrado sob a forma numérica e o valor



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

apresentado por extenso, prevalecerá este último;

26.1.2. Havendo divergências nos subtotais, provenientes dos produtos de quantitativos por preços unitários, o Pregoeiro procederá à correção dos subtotais, mantendo os preços unitários e alterando em consequência o valor da proposta.

27. DISPOSIÇÕES FINAIS

27.1. Fica assegurado ao Município de Mutum - MG o direito de, no interesse da Administração, sem que caiba às licitantes qualquer tipo de reclamação ou indenização:

- I. Adiar ou suspender a data de abertura da sessão pública do pregão eletrônico, dando conhecimento aos interessados através dos sites: www.mutum.mg.gov.br > Portal de Transparência > Licitações e www.licitanet.com.br, opção “Visualizar/Impugnações/Esclarecimentos/Avisos”;
- II. Anular ou revogar, no todo ou em parte, o presente Pregão, a qualquer tempo, dando ciência aos interessados e comunicando às empresas licitantes, nos termos do art. 49 da Lei nº 8.666/93; e;

27.2. O Município de Mutum - MG compete anular este Pregão por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, e revogar o certame por considerá-lo inoportuno ou inconveniente diante de fato superveniente, mediante ato escrito e fundamentado.

- I. A anulação do Pregão induz à do contrato;
- II. Os licitantes não terão direito a indenização em decorrência da revogação ou anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato

27.3. Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, que decidirá com base na legislação vigente.

27.4. As decisões do Pregoeiro somente serão consideradas definitivas depois de homologadas pela autoridade competente.

27.5. No julgamento das propostas e na fase de habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e dos documentos e a sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação.

27.6. Nenhuma indenização será devida aos licitantes por apresentarem documentação,



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

elaborarem propostas e/ou qualquer outra providência relativa à sua participação no presente Pregão Eletrônico.

- 27.7. Dos atos praticados, o sistema gerará Ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os autos do procedimento e as ocorrências relevantes, que estará disponível para consulta no endereço eletrônico www.licitanet.com.br.
- 27.8. Não cabe à LICITANET – Licitações On-line qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.
- 27.9. Informações complementares poderão ser obtidas no horário das 08h00min às 16h00min (horário local), pelo telefone (33) 3312-1503, ou pelo e-mail licitacao@mutum.mg.gov.br O edital e seus anexos estão à disposição dos interessados nos endereços eletrônicos www.mutum.mg.gov.br e www.licitanet.com.br.
- 27.10. Fica eleito o Foro da Comarca de MUTUM/MG, para dirimir quaisquer dúvidas referentes a Licitação e procedimentos dela resultantes, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

28. DOS ANEXOS

- 28.1. São partes integrantes deste instrumento:

ANEXO I – Termo de Referência

ANEXO II – Condições para habilitação

ANEXO III – Modelo de Proposta de Preços

ANEXO IV – Modelo de Declaração de Idoneidade

ANEXO V – Declaração de que Não Emprega Menor

ANEXO VI – Modelo de Credenciamento

ANEXO VII – Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação

ANEXO VIII – Minuta da Ata de Registro de Preços

ANEXO IX – Minuta do Contrato Administrativo

Mutum, 31 de agosto de 2022.

Flaviano José Torres Gomes
Pregoeiro



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1. Registro de preços para aquisição futura e parcelada de materiais de expediente para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho da Prefeitura Municipal de Mutum – MG.

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. A aquisição de materiais de expediente é imprescindível à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho, para suprir às necessidades de fornecimento interno do Almoxarifado, bem como para dar atendimento, de forma satisfatória, às constantes demandas dos demais setores vinculados à ela, na obtenção de materiais para o desenvolvimento das atividades, eventos, haja vista que os itens elencados no item 3.1 deste Termo de Referência, encontram-se na condição de reduzidos ou esgotados no estoque do Almoxarifado.

2.1.1. O objeto da presente licitação também beneficiará as crianças e adolescentes inseridas no Serviço de Acolhimento Institucional, no Abrigo Institucional Abraços de Paz do Município de Mutum – MG, garantindo a eles materiais necessários para desenvolvimento de tarefas escolares bem como contribuir positivamente para o desenvolvimento pedagógico e cognitivo.

3. DA ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

3.1.

ITEM	UND	QTD	DESCRIÇÃO	PREÇO MÉDIO UNITÁRIO
01	UND	30	Almofada para carimbo. Material da caixa: plástico. Material da almofada: esponja absorvente, revestida de tecido. Cor azul. Tamanho nº 3.	R\$ 11,32
02	CX	10	Apontador de um furo para lápis nº 02. Com coletor. Corpo de plástico. Cores variadas. Caixa com 12 unidades.	R\$ 7,66
03	PCT	150	Arquivo morto tamanho ofício, em polipropileno, na cor	R\$ 118,26



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

			azul. Prática e fácil de montar. A caixa arquivo é feita em polipropileno. Medindo 35 cm x 25 cm x 13 cm aproximadamente. Pacote com 10 unidades cada.	
04	PCT	100	Arquivo morto permanente, em papelão. Desmontável. Medindo 36,5 cm x 25,0 cm por 13cm, aproximadamente. Com tampa. Pacote contendo 10 unidades.	R\$ 82,33
05	PCT	100	Balão de festa, em látex, nº 7, cor: amarelo. De excelente qualidade. Pacote com 50 unidades.	R\$ 14,16
06	PCT	100	Balão de festa, em látex, nº 7, cor: azul. De excelente qualidade. Pacote com 50 unidades.	R\$ 14,16
07	PCT	100	Balão de festa, em látex, nº 7, cor: branco. De excelente qualidade. Pacote com 50 unidades.	R\$ 14,16
08	PCT	100	Balão de festa, em látex, nº 7, cor: laranja. De excelente qualidade. Pacote com 50 unidades.	R\$ 14,16
09	PCT	50	Balão de festa, em látex, nº 7, cor: marrom. De excelente qualidade. Pacote com 50 unidades.	R\$ 14,16
10	PCT	50	Balão de festa, em látex, nº 7, cor: rosa. De excelente qualidade. Pacote com 50 unidades.	R\$ 14,16
11	PCT	50	Balão de festa, em látex, nº 7, cor: roxo. De excelente qualidade. Pacote com 50 unidades.	R\$ 14,16
12	PCT	50	Balão de festa, em látex, nº 7, cor: verde. De excelente qualidade. Pacote com 50 unidades.	R\$ 14,16
13	PCT	100	Bloco de notas adesivas. Pacote com 4 blocos de 50 folhas cada, no formato de 38 mm x 50 mm. Cores neon.	R\$ 12,08
14	CX	10	Borracha natural nº 40, na cor branca. Capaz de apagar escritas a lápis e a lapiseira sem borrar ou manchar o papel - formato retangular. Caixa com 50 unidades.	R\$ 49,33
15	UND	50	Caderno brochura, de capa dura. Formato: 140x200mm. 96 folhas.	R\$ 11,66



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

16	UND	200	Caderno brochurão, 96 folhas. Com miolo pautado, capa dura, 96 folhas, formato: 200x275 mm. Capa e contracapa em papelão 720g/m e papel couché 115g/m². Folhas internas em papel offset 56m/m². Cores variadas.	R\$ 29,99
17	UND	15	Caderno espiral, capa dura, universitário, 10 matérias. 160 folhas. Gramatura de 56g/m². Dimensões: 27,5 x 21,75 x 1,59 cm.	R\$ 31,99
18	UND	50	Caderno de protocolo de correspondência. Formato de 153mm x 216mm. 104 folhas. Capa e contracapa com papelão e papel offset. Folhas internas: papel offset 56 g/m².	R\$ 39,25
19	UND	70	Caixa de correspondência tripla articulável. Cristal. Fabricada em poliestireno. Dimensões aproximadas de 355x253x120mm. Pode ser utilizada aberta e fechada, abertura frontal.	R\$ 87,66
20	CX	50	Caixa de lápis de cor, 24 cores. Lápis em formato sextavado. Produzido com madeira 100% reflorestada. Ponta max resistente. Cores vivas. Caixa com 24 cores multicoloridas.	R\$ 62,33
21	CX	50	Caneta corretiva, 8ml. Caneta em plástico. Ponta em metal. Aplicação escrita. 8 ml. Com tampa. Caixa com 12 unidades.	R\$ 212,76
22	CX	25	Caneta esferográfica, tinta cor azul. Material plástico. Material ponta aço inoxidável. Ponta média 1mm. Características adicionais: corpo hexagonal para segurar com conforto. Tampa e plug da mesma cor da tinta. Tinta de qualidade. Escrita uniforme. Corpo transparente para ver quanta tinta resta. Cor tinta azul. Caixa com 50 unidades.	R\$ 99,00
23	CX	10	Caneta esferográfica, tinta cor preta. Material plástico. Material ponta aço inoxidável. Ponta média 1mm. Características adicionais: corpo hexagonal para segurar com conforto, tampa e plug da mesma cor da tinta, tinta de qualidade, escrita uniforme, corpo transparente para ver quanta tinta resta. Cor tinta preta. Caixa com 50 unidades.	R\$ 99,00
24	CX	5	Caneta esferográfica, tinta cor vermelha. Material plástico. Material ponta aço inoxidável. Ponta média 1mm.	R\$ 99,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

			Características adicionais: corpo hexagonal para segurar com conforto, tampa e plug da mesma cor da tinta, tinta de qualidade, escrita uniforme, corpo transparente para ver quanta tinta resta. Cor tinta vermelha. Caixa com 50 unidades.	
25	CX	50	Caneta marca texto. Material plástico. Tipo ponta chanfrada. Cor: amarelo fluorescente. Características adicionais: tampa com clip e traço 4mm. Caixa com 12 unidades cada.	R\$ 36,83
26	UND	40	Canetinha hidrográfica, com ponta vai e vem. Que a protege contra impactos, garantindo maior durabilidade. Produto atóxico. Embalagem com 24 cores multicoloridas.	R\$ 26,33
27	CX	30	Clips para papel, nº 2/0. Composto em aço niquelado. Número 2/0. Caixa com 100 clips	R\$ 21,99
28	CX	150	Clips, niquelado, tamanho nº 3/0. Material em aço. Caixa com 100 unidades.	R\$ 35,00
29	CX	150	Clips, niquelado, tamanho nº 6/0. Material em aço. Caixa com 100 unidades.	R\$ 37,99
30	CX	50	Cola em bastão, 10g. Lavável. Não tóxico. Certificada pelo inmetro. Sua fórmula é a base de pva, glicerina, água e conservantes. Caixa com 12 unidades.	R\$ 43,99
31	CX	25	Cola líquida, na cor branca, 90g. Lavável e não tóxica. Ideal para colar papéis, cartolinas, fotos e similares. Caixa com 12 unidades cada.	R\$ 43,99
32	CX	10	Corretivo em fita, na cor branca. Formato 5mm x 6m. Fácil de aplicar. Caixa com 10 unidades	R\$ 65,99
33	UND	50	Elástico, nº 18, na cor amarelo. Produzido em látex. Ideal para organizar diversos materiais. Embalagem com 1200 unidades.	R\$ 44,99
34	CX	50	Envelope saco, cor: kraft ouro. Formato: 229 mm x 324 mm. Cor: kraft ouro. 80 gramas. Embalagem: caixa com 100 unidades.	R\$ 76,66



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

35	CX	100	Envelope saco, cor: kraft natural. Formato: 229 mm x 324 mm. Cor: kraft natural. Embalagem: caixa com 100 unidades	R\$ 56,99
36	CX	100	Envelope saco, formato: 240x340mm. Cor: kraft natural. Embalagem: caixa com 100 unidades.	R\$ 57,33
37	CX	10	Estilete tipo estreito, espessura de 9mm. Material do corpo em plástico. Características adicionais: lâmina aço com tratamento superficial galvanizado, tipo fixação lâmina encaixe por pressão. Caixa com 12 unidades.	R\$ 43,62
38	CX	10	Extrator de grampos, tipo espátula. Material de aço inox, de alta durabilidade. Caixa com 10 unidades.	R\$ 47,33
39	PCT	50	Fita adesiva de empacotamento transparente (45mmx100m). Ideal para empacotamentos e lacração de caixas de papelão e reforço. Tamanho: 45 mm x 100 m. Pacote com 5 unidades.	R\$ 34,66
40	PCT	50	Fita adesiva multiuso transparente (12mmx50m). Rolo com 12mm x 50m. Pacote com 6 rolos.	R\$ 28,66
41	UND	25	Grampeador de mesa, para até 100 folhas. Em metal. Para grampear até 100 folhas, com grampo 23/13.	R\$ 144,63
42	UND	120	Grampeador de mesa, para até 30 folhas. Em metal. Para grampear até 30 folhas, com grampo 26/6.	R\$ 32,33
43	CX	100	Grampo para grampeador, 23/13mm. Metal galvanizado. 23/13mm. Capacidade para até 100 folhas. Caixa com 5000 unidades.	R\$ 41,63
44	CX	150	Grampo para grampeador, 26/6mm. Metal galvanizado. 26/6mm. Capacidade para até 25 folhas. Caixa com 5000 unidades.	R\$ 40,33
45	UND	25	Livro ata com 200 folhas. Capa dura. Pautado. Formato: 22 cm x 33 cm. Capa dura na cor preta. Numerado tipograficamente. Gramatura 75g/m ² . Sem margem.	R\$ 44,39
46	UND	25	Livro ata, com 100 folhas. Sem margem. Capa dura. 100 folhas numeradas. Gramatura de 56 g/m ² . Formato: 205 mm x	R\$ 36,26



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

			300 mm.	
47	CX	300	Massa de modelar cera, c/ 12 cores. Excelente consistência. Baixa oleosidade. Cores vivas e miscíveis. Produto atóxico. Textura macia, reutilizável: não endurece em contato com o ar. Embalagem com 12 cores.	R\$ 11,83
48	CX	150	Papel sulfite em caixas c/ 10 resmas a4. Caixa com 10 resmas a4, com 500 folhas 75g/m ² branco, gramatura de 75g/m ² , medindo 210mm x 297mm. Cada caixa contendo 10 resmas de 500 folhas cada uma.	R\$ 265,49
49	PCT	50	Papel vergê amarelo. Tamanho a4. Na cor: amarelo. Formato: 210x297mm, de 180 g. Pacote com 50 folhas cada.	R\$ 35,66
50	PCT	50	Papel vergê azul. Tamanho a4. Na cor: azul. Formato: 210x297 mm de 180 g. Pacote com 50 folhas cada.	R\$ 35,66
51	PCT	100	Papel vergê branco. Tamanho a4. Na cor: branco. Formato: 210x297mm, de 180 g. Pacote com 50 folhas cada.	R\$ 35,66
52	PCT	25	Pasta em polipropileno. Resistente. Com canaleta e lombada triangular. Possui vinco lateral onde proporciona o encaixe perfeito da canaleta e permite com que ela não escorregue no momento da fixação das folhas. Ideal para apresentação de projetos e arquivos em geral. Formato: 227 x 300 mm. Pacote com 10 unidades.	R\$ 38,66
53	PCT	50	Pasta ofício em polipropileno c/ elástico (245mmx335mmx20mm). Com fechamento em elástico. Medindo 245 mm x 335 mm x 20mm. Cor: cristal. Pacote com 10 unidades.	R\$ 22,33
54	PCT	30	Pasta ofício em polipropileno c/ elástico (245mmx335mmx40mm). Com fechamento em elástico. Medindo: 245 mm x 335 mm x 40mm. Cor: cristal. Pacote com 10 unidades cada.	R\$ 22,33
55	UND	300	Pasta registradora az, lombo estreito. Tamanho ofício (26,0 x 34,0 cm aproximadamente) lombo estreito (50mm a 60mm aproximadamente).	R\$ 33,99



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

56	UND	300	Pasta registradora az, lombo largo. Tamanho ofício (28,5 x 34 cm aproximadamente) lombo largo (70mm aproximadamente).	R\$ 35,96
57	UND	50	Pasta sanfonada. Tamanho a4. Possui 12 divisórias. Produzida em polipropileno. Com fechamento em elástico. Cor cristal.	R\$ 36,63
58	PCT	150	Pasta suspensa kraft. Gramatura 280g/m ² , tamanho 240 mm x 360mm, aberta na lateral, com hastes metálicas - cor palha. Pacote com 10 unidades cada.	R\$ 53,33
59	UND	25	Perfurador de papel, para até 20 folhas. 2 furos. Na cor preta. Perfura até 20 folhas. Composto de metal, pintura eletrostática e plástico. Base antideslizante.	R\$ 29,96
60	UND	15	Perfurador de papel, para até 40 folhas. Em metal, 02 furos, com capacidade para até 40 folhas. Pinos e molas em aço. Distância de 08 mm aproximadamente, dos furos. Possui reservatório com bandeja removível.	R\$ 90,66
61	CX	15	Pincel atômico, tipo 1100 p, cor azul. Ponta chanfrada de feltro. Cor: azul. Caixa com 12 unidades.	R\$ 50,26
62	CX	15	Pincel atômico, tipo 1100 p, cor preto. Ponta chanfrada, de feltro. Cor: preto. Caixa com 12 unidades.	R\$ 50,26
63	CX	15	Pincel atômico, tipo 1100 p, cor vermelha. Ponta chanfrada, de feltro. Cor: vermelho. Caixa com 12 unidades.	R\$ 50,26
64	UND	50	Prancheta para anotação, em duratex. Tamanho 23 cm x 34 cm. Tamanho ofício. Com prendedor.	R\$ 34,99
65	PCT	15	Régua para escritório, 30cm. Material acrílico resistente, comprimento de 30 cm, graduação centímetro/milímetro, cor incolor. Pacote com 10 unidades cada.	R\$ 37,33
66	CX	10	Tesoura escolar. Em aço inoxidável. Pontas arredondadas. Cabo plástico. Formato anatômico, lâmina de aço inox. Tamanho: 13 cm. Caixa com 12 unidades.	R\$ 52,98



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

67	UND	50	Tesoura multiuso. Medidas: 21x6 cm. Área de corte: 7.5 cm. Cabo ergonômico em polipropileno. Textura antideslizante.	R\$ 15,99
68	CX	10	Tinta para almofada de carimbo, cor azul, 42ml. Embalagem contendo 42ml. Cor da tinta: azul. Caixa com 06 unidades.	R\$ 8,99
69	CX	5	Tinta para almofada de carimbo, cor preta, 42ml. Embalagem contendo 42ml. Cor da tinta: preto. Caixa com 06 unidades.	R\$ 8,99
70	CX	5	Umedecedor de dedos em pasta. Atóxica, sem glicerina, embalagem com 10g. Caixa com 10 unidades.	R\$ 58,96
71	CX	50	Grampo trilho em plástico. Material em plástico. Ideal para organização de papeis, fácil de manusear. Material resistente. Caixa contendo 50 unidades.	R\$ 24,66
72	PCT	100	Papel sulfite a4, cor: amarelo. 75g/m ² . Formato: 210x297mm. Pacote contendo 50 folhas.	R\$ 12,66
73	PCT	100	Papel sulfite a4, cor: azul. 75g/m ² . Formato: 210x297mm. Pacote contendo 50 folhas.	R\$ 12,66
74	PCT	100	Papel sulfite a4, cor: rosa. 75g/m ² . Formato: 210x297mm. Pacote contendo 50 folhas.	R\$ 12,66
75	PCT	100	Papel sulfite a4, cor: verde. 75g/m ² . Formato: 210x297mm. Pacote contendo 50 folhas.	R\$ 12,66

4. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E ACEITABILIDADE DO OBJETO

4.1. A aquisição será de forma parcelada, de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho.

4.2. A licitante vencedora deverá entregar os produtos solicitados, em estrita conformidade com as disposições e especificações do edital da licitação, de acordo com este Termo de Referência, em até 5 (cinco) dias contados do recebimento da autorização de fornecimento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

- 4.3. Os produtos deverão ser entregues devidamente embalados, acondicionados e transportados com segurança e sob a responsabilidade da CONTRATADA.
- 4.4. Na hipótese de os produtos solicitados não corresponderem às características estabelecidas ou a quantidade solicitada, a CONTRATADA deverá efetuar a substituição ou complementação deles no prazo máximo de até 5 (cinco) dias, devendo todos os custos relativos serem de total responsabilidade da CONTRATADA.
- 4.5. A entrega deve ser realizada na sede da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho da Prefeitura Municipal de Mutum, localizada à Rua Inconfidência, nº 9, bairro Centro, (Ao lado da Igreja Matriz), ou em local designado pela Unidade requisitante, de segunda a sexta-feira, de 8h00min às 17h00min.
- 4.6. A CONTRATADA deverá apresentar a Nota Fiscal, relativa ao fornecimento, no ato da entrega.

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1. São obrigações da CONTRATANTE:

- 5.1.1. Solicitar a emissão da Nota de Autorização de Fornecimento – NAF, referente ao fornecimento do objeto e encaminhá-la para a CONTRATADA, para efetiva entrega dos produtos;
 - 5.1.2. Efetuar o pagamento a CONTRATADA, no valor correspondente ao fornecimento do objeto, nos prazos e condições estabelecidos no Edital e seus respectivos anexos;
 - 5.1.3. Comunicar por escrito a CONTRATADA acerca de irregularidades, seja no que tange as especificações ou quantidades solicitadas, apontadas no fornecimento do objeto, para que seja substituído, reparado ou complementado;
 - 5.1.4. Receber o objeto, nos prazos e condições estabelecidos no Edital e seus respectivos anexos;
 - 5.1.5. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, através de comissão/servidor especialmente designado.
- 5.2. A Administração Pública não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

6.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;

6.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

6.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

6.1.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

6.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.1.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

7. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

7.1. Caberá aos fiscais do contrato, dentre outras atribuições, determinar providências necessárias ao regular e efetivo cumprimento contratual, bem como anotar e enquadrar as infrações contratuais constatadas, comunicando as mesmas ao seu superior hierárquico.

7.2. As decisões e providências que ultrapassarem as competências dos Fiscais deverão ser solicitadas ao seu gestor, em tempo hábil, para a adoção das medidas que se fizerem necessárias.

7.3. A Administração, devidamente representada na forma legal, poderá rejeitar no todo ou em parte os serviços contratados, sem ônus para a Prefeitura Municipal de Mutum/MG, se



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

executado em desacordo com as especificações estabelecidas em Termo de Referência e seus anexos, bem como em contrato e na proposta comercial.

7.4. O fiscal apresentará ao preposto da CONTRATADA a avaliação da execução do objeto ou, se for o caso, a avaliação de desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizada.

7.5. A CONTRATADA poderá apresentar justificativa para a prestação do serviço com menor nível de conformidade, que poderá ser aceita pelo fiscal, desde que comprovada a excepcionalidade da ocorrência, resultante exclusivamente de fatores imprevisíveis e alheios ao controle do prestador.

8. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

8.1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

FICHA	FONTE	FICHA	FONTE
325	100	427	129
378	100	435	129
385	100/129	444	129
394	100/129	452	129
402	100/129	458	156
412	100/129	467	129
419	129/161		

9. DA FORMA DE PAGAMENTO

9.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicado pela CONTRATADA.

9.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal no momento em que o órgão contratante atestar a entrega do objeto do contratado.

9.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a CONTRATANTE.

10. DAS SANÇÕES

10.1. Ficaré impedida de licitar e contratar com o Município e será descredenciada do cadastro de fornecedores da CONTRATANTE, pelo prazo de até 5 anos, garantida a ampla defesa, sem prejuízo das multas previstas neste Termo de Referência/Contrato e demais cominações legais a(s) contratada(s) que:

- a) Apresentar documentação falsa;
- b) Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- c) Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- d) Comportar-se de modo inidôneo;
- e) Fizer declaração falsa;
- f) Cometer fraude fiscal;
- g) Não assinar o contrato;
- h) Deixar de entregar documentação exigida no edital;
- i) Não mantiver a proposta.

10.2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

10.3. Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

10.4. Toda e qualquer sanção prevista na Lei Federal 10.520/02 e, subsidiariamente, as previstas na Lei Federal 8.666/93.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

ANEXO II

CONDIÇÕES PARA HABILITAÇÃO

1. CONDIÇÕES PARA HABILITAÇÃO

1.1. A habilitação das empresas vencedoras do Pregão será feita pela análise da documentação de habilitação a seguir discriminada. Caso haja alguma certidão vencida, a mesma deverá ser encaminhada o Pregoeiro exclusivamente via sistema (Juntamente com a proposta readequada), em até 02 (duas) horas após o encerramento da disputa.

2. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual; ou Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;
- b) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- c) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.
- d) Certificado da Condição de Microempreendedor Individual para MEI (com data de emissão após a data de publicação do presente Edital).
- e) Documentos pessoais dos sócios (RG e CPF).

3. DA REGULARIDADE FISCAL

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda – CNPJ.
- b) Prova de Regularidade com a Fazenda Federal e INSS. (Unificada)
- c) Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

- d) Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal da sede da licitante.
- e) Prova de Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS.
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (Lei nº 12.440/11).
- g) Alvara de Funcionamento da Sede da Licitante (Vigente)

4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) Certidão negativa de Falência ou Recuperação Financeira expedida pelo site do Tribunal de Justiça da sede do licitante, conforme inciso II, do art. 31, da Lei nº 8.666/93

5. DECLARAÇÕES:

5.1. O Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar das licitantes, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhes prazo para atendimento.

5.2. A aceitação das certidões exigidas está condicionada à verificação de sua autenticidade e validade na internet nos sites oficiais: www.receita.fazenda.gov.br, www.sefin.mg.gov.br, www.previdenciasocial.gov.br, www.caixa.gov.br, www.tj.mg.gov.br e www.tst.jus.br, respectivamente. Em se tratando de empresas licitantes com sede em outro município ou Unidade da Federação, tal procedimento será realizado no site pertinente expresso na Certidão apresentada pela empresa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

ANEXO III

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 022/2022 PROCESSO Nº. 108/2022

DADOS DA EMPRESA LICITANTE:

Nome da Proponente: _____

Razão social: _____ CNPJ nº.: _____

Banco: _____ Agência n.º: _____ Conta n.º.: _____

Endereço completo: _____

Telefone: _____

E-mail: _____

ITEM	UND	QTD	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	UND	30	Almofada para carimbo. Material da caixa: plástico. Material da almofada: esponja absorvente, revestida de tecido. Cor azul. Tamanho nº 3.			
02	CX	10	Apontador de um furo para lápis nº 02. Com coletor. Corpo de plástico. Cores variadas. Caixa com 12 unidades.			
03	PCT	150	Arquivo morto tamanho ofício, em polipropileno, na cor azul. Prática e fácil de montar. A caixa arquivo é feita em polipropileno. Medindo 35 cm x 25 cm x 13 cm aproximadamente. Pacote com 10 unidades cada.			
04	PCT	100	Arquivo morto permanente, em papelão. Desmontável. Medindo 36,5 cm x 25,0 cm por 13cm, aproximadamente. Com tampa. Pacote contendo 10 unidades.			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

05	PCT	100	Balão de festa, em látex, nº 7, cor: amarelo. De excelente qualidade. Pacote com 50 unidades.			
06	PCT	100	Balão de festa, em látex, nº 7, cor: azul. De excelente qualidade. Pacote com 50 unidades.			
07	PCT	100	Balão de festa, em látex, nº 7, cor: branco. De excelente qualidade. Pacote com 50 unidades.			
08	PCT	100	Balão de festa, em látex, nº 7, cor: laranja. De excelente qualidade. Pacote com 50 unidades.			
09	PCT	50	Balão de festa, em látex, nº 7, cor: marrom. De excelente qualidade. Pacote com 50 unidades.			
10	PCT	50	Balão de festa, em látex, nº 7, cor: rosa. De excelente qualidade. Pacote com 50 unidades.			
11	PCT	50	Balão de festa, em látex, nº 7, cor: roxo. De excelente qualidade. Pacote com 50 unidades.			
12	PCT	50	Balão de festa, em látex, nº 7, cor: verde. De excelente qualidade. Pacote com 50 unidades.			
13	PCT	100	Bloco de notas adesivas. Pacote com 4 blocos de 50 folhas cada, no formato de 38 mm x 50 mm. Cores neon.			
14	CX	10	Borracha natural nº 40, na cor branca. Capaz de apagar escritas a lápis e a lapiseira sem borrar ou manchar o papel - formato retangular. Caixa com 50 unidades.			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

15	UND	50	Caderno brochura, de capa dura. Formato: 140x200mm. 96 folhas.			
16	UND	200	Caderno brochurão, 96 folhas. Com miolo pautado, capa dura, 96 folhas, formato: 200x275 mm. Capa e contracapa em papelão 720g/m e papel couché 115g/m ² . Folhas internas em papel offset 56m/m ² . Cores variadas.			
17	UND	15	Caderno espiral, capa dura, universitário, 10 matérias. 160 folhas. Gramatura de 56g/m ² . Dimensões: 27,5 x 21,75 x 1,59 cm.			
18	UND	50	Caderno de protocolo de correspondência. Formato de 153mm x 216mm. 104 folhas. Capa e contracapa com papelão e papel offset. Folhas internas: papel offset 56 g/m ² .			
19	UND	70	Caixa de correspondência tripla articulável. Cristal. Fabricada em poliestireno. Dimensões aproximadas de 355x253x120mm. Pode ser utilizada aberta e fechada, abertura frontal.			
20	CX	50	Caixa de lápis de cor, 24 cores. Lápis em formato sextavado. Produzido com madeira 100% reflorestada. Ponta max resistente. Cores vivas. Caixa com 24 cores multicoloridas.			
21	CX	50	Caneta corretiva, 8ml. Caneta em plástico. Ponta em metal. Aplicação escrita. 8 ml. Com tampa. Caixa com 12 unidades.			
22	CX	25	Caneta esferográfica, tinta cor azul. Material plástico. Material ponta aço inoxidável. Ponta média 1mm.			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

			Características adicionais: corpo hexagonal para segurar com conforto. Tampa e plug da mesma cor da tinta. Tinta de qualidade. Escrita uniforme. Corpo transparente para ver quanta tinta resta. Cor tinta azul. Caixa com 50 unidades.			
23	CX	10	Caneta esferográfica, tinta cor preta. Material plástico. Material ponta aço inoxidável. Ponta média 1mm. Características adicionais: corpo hexagonal para segurar com conforto, tampa e plug da mesma cor da tinta, tinta de qualidade, escrita uniforme, corpo transparente para ver quanta tinta resta. Cor tinta preta. Caixa com 50 unidades.			
24	CX	5	Caneta esferográfica, tinta cor vermelha. Material plástico. Material ponta aço inoxidável. Ponta média 1mm. Características adicionais: corpo hexagonal para segurar com conforto, tampa e plug da mesma cor da tinta, tinta de qualidade, escrita uniforme, corpo transparente para ver quanta tinta resta. Cor tinta vermelha. Caixa com 50 unidades.			
25	CX	50	Caneta marca texto. Material plástico. Tipo ponta chanfrada. Cor: amarelo fluorescente. Características adicionais: tampa com clip e traço 4mm. Caixa com 12 unidades cada.			
26	UND	40	Canetinha hidrográfica, com ponta vai e vem. Que a protege contra impactos, garantindo maior durabilidade. Produto atóxico. Embalagem com 24 cores multicoloridas.			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

27	CX	30	Clips para papel, nº 2/0. Composto em aço niquelado. Número 2/0. Caixa com 100 clips			
28	CX	150	Clips, niquelado, tamanho nº 3/0. Material em aço. Caixa com 100 unidades.			
29	CX	150	Clips, niquelado, tamanho nº 6/0. Material em aço. Caixa com 100 unidades.			
30	CX	50	Cola em bastão, 10g. Lavável. Não tóxico. Certificada pelo inmetro. Sua fórmula é a base de pva, glicerina, água e conservantes. Caixa com 12 unidades.			
31	CX	25	Cola líquida, na cor branca, 90g. Lavável e não tóxica. Ideal para colar papéis, cartolinas, fotos e similares. Caixa com 12 unidades cada.			
32	CX	10	Corretivo em fita, na cor branca. Formato 5mm x 6m. Fácil de aplicar. Caixa com 10 unidades			
33	UND	50	Elástico, nº 18, na cor amarelo. Produzido em látex. Ideal para organizar diversos materiais. Embalagem com 1200 unidades.			
34	CX	50	Envelope saco, cor: kraft ouro. Formato: 229 mm x 324 mm. Cor: kraft ouro. 80 gramas. Embalagem: caixa com 100 unidades.			
35	CX	100	Envelope saco, cor: kraft natural. Formato: 229 mm x 324 mm. Cor: kraft natural. Embalagem: caixa com 100 unidades			
36	CX	100	Envelope saco, formato: 240x340mm. Cor: kraft natural. Embalagem: caixa com			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

			100 unidades.			
37	CX	10	Estilete tipo estreito, espessura de 9mm. Material do corpo em plástico. Características adicionais: lâmina aço com tratamento superficial galvanizado, tipo fixação lâmina encaixe por pressão. Caixa com 12 unidades.			
38	CX	10	Extrator de grampos, tipo espátula. Material de aço inox, de alta durabilidade. Caixa com 10 unidades.			
39	PCT	50	Fita adesiva de empacotamento transparente (45mmx100m). Ideal para empacotamentos e lacração de caixas de papelão e reforço. Tamanho: 45 mm x 100 m. Pacote com 5 unidades.			
40	PCT	50	Fita adesiva multiuso transparente (12mmx50m). Rolo com 12mm x 50m. Pacote com 6 rolos.			
41	UND	25	Grampeador de mesa, para até 100 folhas. Em metal. Para grampear até 100 folhas, com grampo 23/13.			
42	UND	120	Grampeador de mesa, para até 30 folhas. Em metal. Para grampear até 30 folhas, com grampo 26/6.			
43	CX	100	Grampo para grampeador, 23/13mm. Metal galvanizado. 23/13mm. Capacidade para até 100 folhas. Caixa com 5000 unidades.			
44	CX	150	Grampo para grampeador, 26/6mm. Metal galvanizado. 26/6mm. Capacidade para até 25 folhas. Caixa com 5000 unidades.			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

45	UND	25	Livro ata com 200 folhas. Capa dura. Pautado. Formato: 22 cm x 33 cm. Capa dura na cor preta. Numerado tipograficamente. Gramatura 75g/m ² . Sem margem.			
46	UND	25	Livro ata, com 100 folhas. Sem margem. Capa dura. 100 folhas numeradas. Gramatura de 56 g/m ² . Formato: 205 mm x 300 mm.			
47	CX	300	Massa de modelar cera, c/ 12 cores. Excelente consistência. Baixa oleosidade. Cores vivas e miscíveis. Produto atóxico. Textura macia, reutilizável: não endurece em contato com o ar. Embalagem com 12 cores.			
48	CX	150	Papel sulfite em caixas c/ 10 resmas a4. Caixa com 10 resmas a4, com 500 folhas 75g/m ² branco, gramatura de 75g/m ² , medindo 210mm x 297mm. Cada caixa contendo 10 resmas de 500 folhas cada uma.			
49	PCT	50	Papel vergê amarelo. Tamanho a4. Na cor: amarelo. Formato: 210x297mm, de 180 g. Pacote com 50 folhas cada.			
50	PCT	50	Papel vergê azul. Tamanho a4. Na cor: azul. Formato: 210x297 mm de 180 g. Pacote com 50 folhas cada.			
51	PCT	100	Papel vergê branco. Tamanho a4. Na cor: branco. Formato: 210x297mm, de 180 g. Pacote com 50 folhas cada.			
52	PCT	25	Pasta em polipropileno. Resistente. Com canaleta e lombada triangular. Possui vinco lateral onde proporciona o encaixe perfeito da canaleta e permite com que ela			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

			não escorregue no momento da fixação das folhas. Ideal para apresentação de projetos e arquivos em geral. Formato: 227 x 300 mm. Pacote com 10 unidades.			
53	PCT	50	Pasta ofício em polipropileno c/ elástico (245mmx335mmx20mm). Com fechamento em elástico. Medindo 245 mm x 335 mm x 20mm. Cor: cristal. Pacote com 10 unidades.			
54	PCT	30	Pasta ofício em polipropileno c/ elástico (245mmx335mmx40mm). Com fechamento em elástico. Medindo: 245 mm x 335 mm x 40mm. Cor: cristal. Pacote com 10 unidades cada.			
55	UND	300	Pasta registradora az, lombo estreito. Tamanho ofício (26,0 x 34,0 cm aproximadamente) lombo estreito (50mm a 60mm aproximadamente).			
56	UND	300	Pasta registradora az, lombo largo. Tamanho ofício (28,5 x 34 cm aproximadamente) lombo largo (70mm aproximadamente).			
57	UND	50	Pasta sanfonada. Tamanho a4. Possui 12 divisórias. Produzida em polipropileno. Com fechamento em elástico. Cor cristal.			
58	PCT	150	Pasta suspensa kraft. Gramatura 280g/m ² , tamanho 240 mm x 360mm, aberta na lateral, com hastes metálicas - cor palha. Pacote com 10 unidades cada.			
59	UND	25	Perfurador de papel, para até 20 folhas. 2 furos. Na cor preta. Perfura até 20 folhas. Composto de metal, pintura eletrostática e plástico. Base			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

			antideslizante.			
60	UND	15	Perfurador de papel, para até 40 folhas. Em metal, 02 furos, com capacidade para até 40 folhas. Pinos e molas em aço. Distância de 08 mm aproximadamente, dos furos. Possui reservatório com bandeja removível.			
61	CX	15	Pincel atômico, tipo 1100 p, cor azul. Ponta chanfrada de feltro. Cor: azul. Caixa com 12 unidades.			
62	CX	15	Pincel atômico, tipo 1100 p, cor preto. Ponta chanfrada, de feltro. Cor: preto. Caixa com 12 unidades.			
63	CX	15	Pincel atômico, tipo 1100 p, cor vermelha. Ponta chanfrada, de feltro. Cor: vermelho. Caixa com 12 unidades.			
64	UND	50	Prancheta para anotação, em duratex. Tamanho 23 cm x 34 cm. Tamanho ofício. Com prendedor.			
65	PCT	15	Régua para escritório, 30cm. Material acrílico resistente, comprimento de 30 cm, graduação centímetro/milímetro, cor incolor. Pacote com 10 unidades cada.			
66	CX	10	Tesoura escolar. Em aço inoxidável. Pontas arredondadas. Cabo plástico. Formato anatômico, lâmina de aço inox. Tamanho: 13 cm. Caixa com 12 unidades.			
67	UND	50	Tesoura multiuso. Medidas: 21x6 cm. Área de corte: 7.5 cm. Cabo ergonômico em polipropileno. Textura antideslizante.			
68	CX	10	Tinta para almofada de carimbo, cor azul, 42ml. Embalagem contendo 42ml.			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

			Cor da tinta: azul. Caixa com 06 unidades.			
69	CX	5	Tinta para almofada de carimbo, cor preta, 42ml. Embalagem contendo 42ml. Cor da tinta: preto. Caixa com 06 unidades.			
70	CX	5	Umedecedor de dedos em pasta. Atóxica, sem glicerina, embalagem com 10g. Caixa com 10 unidades.			
71	CX	50	Grampo trilho em plástico. Material em plástico. Ideal para organização de papeis, fácil de manusear. Material resistente. Caixa contendo 50 unidades.			
72	PCT	100	Papel sulfite a4, cor: amarelo. 75g/m ² . Formato: 210x297mm. Pacote contendo 50 folhas.			
73	PCT	100	Papel sulfite a4, cor: azul. 75g/m ² . Formato: 210x297mm. Pacote contendo 50 folhas.			
74	PCT	100	Papel sulfite a4, cor: rosa. 75g/m ² . Formato: 210x297mm. Pacote contendo 50 folhas.			
75	PCT	100	Papel sulfite a4, cor: verde. 75g/m ² . Formato: 210x297mm. Pacote contendo 50 folhas.			

Validade da proposta (não inferior a 60 dias): _____

Declarações:

1- Declaro que os preços cotados não sofrerão qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária, e já estão incluindo, além do lucro, todas as despesas resultantes de encargos, impostos, taxas, tributos, frete e demais despesas diretas ou indiretas relacionadas com o integral fornecimento do objeto do Pregão Eletrônico nº 022/2022.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

2 - Declaro que aceito todas as exigências do Edital do Processo Licitatório nº 108/2022 e de seus anexos.

Representante legal

RG

CPF

Empresa

CNPJ



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

ANEXO IV MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONIEDADE

À Prefeitura Municipal de Mutum – MG

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

(RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE), através de seu Diretor ou Responsável Legal, declara, sob as penas da Lei, que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.

Por ser expressão de Verdade, firmo o presente.

_____, em _____ de _____ de 2022.

Carimbo e Assinatura



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO CUMPRIMENTO DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

À Prefeitura Municipal de Mutum – MG

DECLARAÇÃO

A Empresa _____, inscrita no CNPJ _____ declara para os devidos de direito, a qualidade de licitante do Procedimento Licitatório nº 108/2022, sob a modalidade Pregão Eletrônico nº 022/2022, em cumprimento ao inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal de que não possuímos em nosso quadro funcional, pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

_____, em _____ de _____ de 2022.

Carimbo e Assinatura



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

ANEXO VI

MODELO DE CREDENCIAMENTO

Através do presente, credenciamos o Sr...., portador da cédula de identidade nº..., inscrito no CPF sob o nº ..., a participar da licitação instaurada pelo Município de Mutum-MG, na modalidade de Pregão Eletrônico, sob o nº 022/2022, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa....., CNPJ nº, bem como formular propostas e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

_____, em _____ de _____ de 2022.

Carimbo e Assinatura



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

À

Prefeitura Municipal de Mutum - MG

Ref.: Processo Licitatório nº 108/2022 - Pregão Eletrônico nº 022/2022

Declaramos, sob as penas da Lei, conhecer e aceitar as condições constantes deste Pregão e seus anexos, e que atendemos plenamente aos requisitos necessários para habilitação e proposta e declaramos que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, nos termos do art. 4º, inciso VII, da Lei nº 10.520, de 17/07/2002.

_____, em _____ de _____ de 2022.

Carimbo e Assinatura



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

ANEXO VIII

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° ____/2022, registro de preços para aquisição futura e parcelada de materiais de expediente para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho da Prefeitura Municipal de Mutum – MG.

Aos ____ (_____) dias do mês de _____ do ano de _____, o Município de Mutum, Estado de Minas Gerais, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Praça Benedito Valadares, nº 178, Centro, Mutum/MG, CEP 36.955-000, inscrito no CNPJ sob o nº 18.348.086/0001-03, neste ato representado pelo _____, doravante denominada simplesmente ÓRGÃO GERENCIADOR e a empresa _____, inscritano CNPJ sob o nº _____, com sede _____, neste ato, representada pelo (a) Sr. (a), (nacionalidade), (estado civil), (profissão), portador da Cédula de Identidade RG: _____, inscrito (a) no CPF/MF sob o nº _____, residente e domiciliado na _____, e, daqui por diante, denominada simplesmente PRESTADOR REGISTRADO, resolvem na forma da pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal N.º 4.648/2013 de 29 de novembro de 2013, e, subsidiariamente, pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores, firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, cuja minuta foi examinada pela Assessoria Jurídica do Município, que emitiu seu parecer, conforme o parágrafo único do artigo 38 da Lei nº 8.666, de 1993, mediante as seguintes condições:

1. DO OBJETO

1.1. Esta ata contém a seleção e registro de preços para aquisição futura e parcelada de materiais de expediente para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho da Prefeitura Municipal de Mutum – MG. (Processo Licitatório nº 108/2022 – Pregão Eletrônico nº 022/2022).

2. DA VINCULAÇÃO AO EDITAL

2.1. Este instrumento guarda inteira conformidade com os termos do Pregão Eletrônico para Registro de preços e seus anexos, Processo Licitatório nº 108/2022 do qual é parte integrante, vinculando-se, ainda, a proposta do Fornecedor Registrado.

3. DA VIGÊNCIA DA ATA

3.1. A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

4. DO PREÇO

4.1. Consideram-se incluídos no valor do contrato todas as despesas necessárias ao bom e fiel



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

cumprimento do mesmo, tais como: quaisquer gastos ou despesas com mão de obra, materiais, transporte, alimentação, tributos, ônus previdenciários e trabalhistas, seguros e outros encargos ou despesas incidentes desta contratação.

4.2. Os preços registrados e a indicação dos respectivos Fornecedores detentores da Ata serão publicados na imprensa oficial e divulgados em meio eletrônico. A qualquer tempo, o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles existentes no mercado, cabendo ao Órgão Gerenciador convocar os Fornecedores registrados para negociar o novo valor.

4.4 Caso o Fornecedor registrado se recuse a baixar os seus preços, o Órgão Gerenciador poderá liberar o fornecedor do compromisso assumido, uma vez frustrada a negociação e convocar os demais fornecedores visando a igual oportunidade de negociação.

4.5. O diferencial de preço entre a proposta inicial do Fornecedor detentor da Ata e a pesquisa de mercado efetuada pelo Órgão Gerenciador à época da abertura da proposta, bem como eventuais descontos por ela concedidos serão sempre mantidos, inclusive se houver prorrogação da validade da Ata de Registro de Preços.

5. DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS

5.1. O Órgão Gerenciador adotará a prática de todos os atos necessários ao controle da administração da presente Ata.

6. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS E DO CADASTRO DE RESERVA

6.1. O Fornecedor registrado terá o seu registro cancelado quando:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços, bem como não entregar os produtos nos prazos previstos neste Edital;
- b) não aceitar reduzir seus preços registrados na hipótese de se tornar em superiores aos praticados no mercado;
- c) houver razões de interesse público.

6.2 O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho do Secretário Municipal e Administração de Mutum.

6.3 O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

6.4 Conforme concordância na sessão do pregão fica incluído, nesta ata, o registro dos licitantes _____, _____ e _____, que aceitaram cotar os materiais com preços iguais ao do



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

licitante vencedor, como observância da seguinte sequência de classificação no certame: 1º (licitante vencedor); 2º (segundo colocado); 3º (terceiro colocado).

6.4.1. O preço registrado, com indicação dos respectivos fornecedores, será divulgado no Portal do Poder Executivo do Município de Mutum, e ficará disponibilizado durante toda a vigência da ata de registro de preços;

6.4.2. A ordem de classificação dos licitantes registrados na ata deverá ser respeitada nas contratações a serem realizadas.

6.4.3. O registro a que se refere o item 6.4 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva, no caso de exclusão do primeiro colocado da ata, nas hipóteses previstas na legislação aplicável, bem como atender às necessidades de fornecimento de grandes quantidades, na hipótese de o primeiro colocado não conseguir fazê-lo individualmente.

6.4.4. Ficam registrados na ata de registro de preços, nesta ordem:

- I - Os preços e quantitativos do licitante mais bem classificado durante a etapa competitiva;
- II - Os preços e quantitativos dos licitantes que tiverem aceitado cotar os materiais/serviços pelo mesmo valor do licitante mais bem classificado.

7. DA DIVULGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1. A presente ata de registro de preços será divulgada para conhecimento dos interessados no portal da internet no sítio www.mutum.mg.gov.br.

8. DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

8.1. São obrigações do órgão gerenciador:

8.1.1. - Gerenciar a Ata de Registro de Preços;

8.1.2. Prestar, por meio de seu representante, as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas;

8.1.3. Emitir pareceres sobre atos relativos à execução da ata, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização do fornecimento, à exigência de condições estabelecidas no Edital e à proposta de aplicação de sanções;- assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na ata, no instrumento convocatório e seus anexos;

8.1.4. - Assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para a Administração, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

8.1.5. Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e a aplicação de penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços;

8.1.6. Fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pela Fornecedora Registrada;

8.1.7. A fiscalização exercida pelo Órgão Gerenciador não excluirá ou reduzirá a responsabilidade do Fornecedor Registrado pelo completo e perfeito fornecimento cumprimento das obrigações assumidas.

9. OBRIGAÇÕES DOS LICITANTES REGISTRADOS

9.1. Compete aos licitantes registrados emendar todo o empenho e a dedicação necessários ao fiel e adequado cumprimento dos encargos que lhe são confiados, e ainda a:

9.1.1 - Tomar todas as providências necessárias para o fiel cumprimento das disposições contidas no Termo de Referência, do Edital e da Ata de Registro de Preços;

9.1.2. Entregar os produtos no (s) prazo (s) previstos neste Edital, sob pena de rescisão contratual, sem prejuízo das demais sanções cabíveis;

9.1.3. Reparar, corrigir ou substituir, às suas expensas, as partes do objeto deste Edital e seus Anexos, em que se verificarem vícios, defeitos, ou incorreções resultantes dos produtos empregados ou da execução de serviços;

9.1.4. Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao Município de Mutum, a usuários participantes ou a terceiros, em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;

9.1.5. Não efetuar, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade para outros, sejam fabricantes, representantes, técnicos ou quaisquer outros;

9.1.6. Manter durante toda a execução do objeto da presente licitação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital e seus Anexos;

9.1.7. Informar ao Município de Mutum a ocorrência de fatos que possam interferir direta ou indiretamente, na regularidade do fornecimento;

9.1.8. Atender as demais condições descritas no Termo de Referência;

9.1.9. Responsabilizar-se pelo fornecimento dos produtos, objeto do Contrato, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, prepostos, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a, direta ou indiretamente,



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

causar ou provocar à CONTRATANTE e a terceiros;

9.1.10. Executar toda entrega, devendo a CONTRATADA cumprir com todas as normas técnicas da ABNT, relativas aos processos de fabricação dos objetos do presente Termo, no que couber.

10. DO PRAZO DE ENTREGA DOS PRODUTOS

10.1. Os produtos serão entregues no prazo de 05 (cinco) dias a contar do recebimento da ordem de fornecimento sob pena de rescisão contratual, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

10.2. Eventualmente, os produtos poderão ser solicitados com prazo menor que o estipulado acima, caso em que serão negociadas entre a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho e a detentora do preço registrado as condições dessa prestação de serviços.

11. DAS PENALIDADES

11.1. Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:

11.1.1. 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na entrega dos produtos, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do Contrato, por ocorrência;

11.1.2. - 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na entrega dos produtos ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;

11.1.3. 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato, na hipótese de a CONTRATADA, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa a sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o CONTRATANTE, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

11.1.4. O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo CONTRATANTE. Se os valores não forem suficientes, a diferença será descontada da garantia prestada ou deverá ser recolhida pela CONTRATADA, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da aplicação da sanção.

11.1.5. As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

11.1.6. As multas moratórias e administrativas poderão ser aplicadas cumulativamente ou individualmente, não impedindo que a Administração Municipal de Mutum exclua o fornecedor da Ata de Registro de Preço e aplique as demais sanções legais cabíveis;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

11.1.7. As multas administrativas e moratórias aplicadas serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração à (s) CONTRATADA (S) ou, ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente, em consonância com os parágrafos 2º e 3º do artigo 86 da Lei Federal nº 8.666/93;

11.1.8. A aplicação de multas não elidirá o direito de a Administração Municipal, face ao descumprimento do pactuado, rescindir, de pleno direito, a Ata de Registro de Preços, independente de ação, notificação ou interpretação judicial ou extrajudicial, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais cabíveis, assegurados o contraditório e a ampla defesa. Pelo não cumprimento de qualquer condição fixada na Lei nº 8.666/93, com alterações, ou no instrumento convocatório e não abrangida nos incisos anteriores: 1% (um por cento) do valor contratado, para cada evento.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. Independentemente de sua transcrição, o edital e seus anexos, principalmente a proposta de preço e os documentos da proposta e da habilitação apresentados pelo Fornecedor Registrado no Pregão farão parte desta Ata de Registro de Preços.

13. DO FORO

13.1. Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas da presente Ata de Registro de Preços será competente o foro da Comarca de Mutum.

Para firmeza e prova de assim haverem, entre si, ajustado, foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços que, lida e achada conforme, é assinada pelos signatários deste instrumento e pelas testemunhas abaixo nomeadas, tendo sido arquivada uma via na Comissão permanente de Licitação do Município de Mutum.

Prefeitura Municipal de Mutum, _____ de _____ de _____.

Nome
Prefeito Municipal de Mutum

Nome
Representante do Prestador registrado

VISTO:

Observando a legalidade do presente, de acordo com as cláusulas acima.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

Assessoria Jurídica.

TESTEMUNHAS:

1- _____

2- _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

ANEXO IX

MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

Processo Licitatório n.º: 108/2022 - Pregão Eletrônico n.º 022/2022

Objeto: Registro de preços para aquisição futura e parcelada de materiais de expediente para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho da Prefeitura Municipal de Mutum – MG.

Pela presente contrato, de um lado o **MUNICÍPIO DE MUTUM – MG**, pessoa jurídica de direito, com sede física na Praça Benedito Valadares, nº 178, Centro, Mutum/MG, CEP 36.955-000, neste ato representado pelo **Senhor** _____, Prefeito Municipal de Mutum, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade, inscrito no CPF/MF sob nº _____, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede na cidade de _____, na Rua _____, neste ato representada pelo Senhor (a), inscrito no CPF/MF sob o nº _____, adjudicatária do Pregão Eletrônico n.º 022/2022, doravante denominada ADJUDICATÁRIA, resolvem Registrar os Preços, com integral observância da Lei Federal 8.666/93 e alterações posteriores, e Lei Federal 10.520/02, mediante as Cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA

1.1. O objeto deste contrato é o registro de preços para aquisição futura e parcelada de materiais de expediente para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho da Prefeitura Municipal de Mutum – MG..

CLÁUSULA SEGUNDA

2.1. O presente contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, e poderá ser prorrogado de acordo com o prazo da Ata de Registro de Preços e/ou de acordo com a lei federal n.º 8666-93 e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA TERCEIRA

3.1. Para utilização deste contrato, a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho, por intermédio do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Mutum – MG fornecerá o pedido através de NAFs dos produtos a serem utilizados de acordo com as suas necessidades.

3.2. O Setor de Compras emitirá a autorização de fornecimento, onde será encaminhado ao licitante vencedor



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

- 3.3.** Caberá à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho fiscalizar a entrega e a execução do contrato.
- 3.4.** Caso ocorra qualquer anormalidade divergente do acordado neste contrato, como prazo de entrega, qualidade da mercadoria ou qualquer outra ação que implique no descumprimento contratual, deverá ser relatada pelo fiscal do contrato e encaminhado ao Setor de Compras deste município para notificação de acordo descrito no contrato acordado entre as partes.
- 3.5.** O licitante vencedor efetuará a entrega dos itens de acordo com a necessidade da CONTRATANTE, conforme as necessidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho.
- 3.6.** A não entrega dos itens solicitados nos prazos e condições estabelecidos será motivo de aplicação das penalidades previstas na Cláusula Décima deste contrato.

CLÁUSULA QUARTA

- 4. Cláusula Quarta** – Os preços registrados são os seguintes:

ITEM	UND	QTD	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL

- 4.1.** O pagamento será feito até o dia 30(trinta) dias do mês subsequente à entrega, de acordo com a Lei 8.666/93, mediante apresentação da Nota Fiscal.
- 4.2.** O valores das propostas não sofrerão qualquer reajuste, somente poderão ser alterados com a condição de reestabelecer o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, mediante requerimento do CONTRATADO e com comprovação documental, os quais serão analisados de acordo com o que estabelece o art. 65 da Lei 8.666/93 e suas posteriores alterações.
- 4.3.** O beneficiário do registro de preços, em função da dinâmica do mercado, poderá solicitar o equilíbrio econômico dos preços vigentes através de solicitação formal, desde que acompanhado de documentos que comprovem a procedência do pedido. Até a decisão final da Administração, a qual deverá ser prolatada em até 15 (quinze) dias a contar da entrega completa da documentação comprobatória, o fornecimento do produto quando solicitado pela Administração, deverá ocorrer normalmente, pelo preço registrado em vigor.
- 4.4.** A atualização não poderá ultrapassar o preço praticado no mercado e deverá manter a diferença percentual apurada entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época.
- 4.5.** Os preços registrados, quando ocorrer, poderão, na vigência do registro, sofrer a redução dos preços, garantida a prévia defesa do beneficiário do registro, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando alterações conjunturais provocarem a



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

redução dos preços praticados no mercado nacional, sendo que o preço fixado será válido a partir da publicação no mural do átrio da Prefeitura Municipal.

CLÁUSULA QUINTA

5.1. Os itens deverão ser entregues nos locais especificados na ordem de fornecimento emitido pelo Setor de Compras do Município de Mutum-MG, conforme calendário de entrega, ocorrendo por conta do CONTRATADO as despesas decorrentes de fretes, transporte, descarga, seguros, mão-de-obra, etc.

5.2. Os itens serão recebidos por pessoa responsável do Setor requisitante, atestando na Nota Fiscal ou documento equivalente para o recebimento dos mesmos.

5.3. Na hipótese de rejeição, por entrega dos itens em desacordo com as especificações, a ADJUDICATÁRIA deverá repor os itens reprovados, no mesmo dia.

CLÁUSULA SEXTA

6.1. Os preços dos itens incluem todos e quaisquer encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários, fretes, seguros, mão-de-obra.

CLÁUSULA SÉTIMA

7.1. Das obrigações consiste em:

7.1.1. Da Adjudicatária:

7.1.1.1. Comunicar ao Município qualquer ocorrência que impeça o fornecimento dos itens;

7.1.1.2. Manter durante o período contratual as mesmas condições de habilitação;

7.1.1.3. Arcar com o pagamento de todos os tributos e encargos que incidam sobre o item fornecido, bem como o seu transporte até o local determinado para sua entrega e descarga.

7.1.2. Do Município:

7.1.2.1 Prestar a Adjudicatária todos os esclarecimentos necessários à execução deste contrato de Registro de Preços;

7.1.2.2. Promover o apontamento do recebimento dos itens, bem como efetuar os pagamentos devidos, nos prazos determinados;

7.1.2.3. Manter atualizada a listagem de preços que contemple a relação dos itens, para os fins previstos neste contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

CLÁUSULA OITAVA

8.1.O Contratado reconhece o direito da Administração de rescindir unilateralmente o contrato, no caso de inexecução total ou parcial das obrigações pactuadas, com base no art. 77 da Lei 8.666/93.

8.2.Poderá ainda ser rescindidos por mútuo consentimento, ou unilateralmente pelo CONTRATANTE, a qualquer tempo, mediante notificação prévia de 30 (trinta) dias a CONTRATADA, por motivo de interesse público e demais hipóteses previstas nos incisos I e XII do art. 78 da Lei 8.666/93, ou ainda, judicialmente, nos termos da legislação pertinente.

8.3.Da rescisão procedida com base nesta cláusula não incidirá multa ou indenização de qualquer natureza.

CLÁUSULA NONA

9.1. As despesas decorrentes desta licitação correram na seguinte dotação orçamentária:

FICHA	FONTE	FICHA	FONTE
325	100	427	129
378	100	435	129
385	100/129	444	129
394	100/129	452	129
402	100/129	458	156
412	100/129	467	129
419	129/161		

CLÁUSULA DÉCIMA

10.1.A recusa pelo licitante em efetuar a entrega dos itens adjudicados, acarretará a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta.

10.2.Caso os produtos entregues não estejam em conformidade com o que for cotado, deverá o licitante substituí-los imediatamente, suportando a multa de 1% ao dia de atraso, até o máximo de 05 (cinco) dias. O mesmo critério será utilizado em caso de atraso.

10.3.Nos termos do artigo 7º da Lei nº 10.520/02, o licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciado do Cadastro do Município, nos casos de:

- a) Ausência de entrega de documentação exigida para habilitação;
- b) Apresentação de documentação falsa para participação no certame;
- c) Retardamento da execução do certame, por conduta reprovável;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

- d) Não manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação;
- e) Comportamento inidôneo;
- f) Cometimento de fraude fiscal;
- g) Fraudar a execução do contrato;
- h) Falhar na execução do contrato.

10.4. Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87 da Lei 8.666/93.

10.5. As penalidades serão registradas no cadastro dos contratados, quando for o caso.

10.6. Em caso de rescisão, o Município aplicará multa de 15% (quinze por cento) do valor do contrato.

10.7. Não será efetuado qualquer pagamento ao **CONTRATADO** enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, caso a compensação entre a sanção e o valor a ser pago não seja suficiente para saldar aquela, hipótese esta que primeiro será realizada a compensação.

CLÁUSULA DÉCIMA – PRIMEIRA

11.1. As partes elegem o Foro da Comarca de Mutum- MG, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as questões judiciais provenientes do presente Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA - SEGUNDA

12.1. O presente contrato reger-se-á pelas normas estabelecidas na Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA - TERCEIRA

13.1. O presente contrato é integrado pelas demais disposições constantes do Edital Pregão Eletrônico nº 022/2022.

13.2. Juntos e contratados firmam o presente instrumento, em três vias de igual teor e forma na presença de duas testemunhas, para que produza os efeitos legais.

Prefeitura Municipal de Mutum, ___ de _____ de _____.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUTUM - MG

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CNPJ 18.348.086/0001-03

Praça Benedito Valadares nº 178 – Centro – Mutum – MG - CEP 36.955-000

www.mutum.mg.gov.br - E-mail: licitacao@mutum.mg.gov.br

Tel: (0xx33) 3312-1503 - Telefax (0xx33) 3312-1601

MUNICÍPIO DE MUTUM
CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1 - _____

CPF:

2 - _____

CPF: